

Приложение

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом генерального директора  
АО «Кольская ГМК»  
от 17.06.2024 № КГМК/411-п

**Методика**

**управления подрядными организациями в области охраны труда и  
промышленной безопасности в АО «Кольская ГМК»**

Обозначение документа: М КГМК 138-13-2024

Введена впервые.

Дата введения: 17.06.2024

## Содержание

|                                                                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Область применения.....                                                                                                           | 3  |
| 2. Цели процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области охраны труда и промышленной безопасности.....                   | 4  |
| 3. Основные принципы управления промышленной безопасностью и охраной труда.....                                                      | 4  |
| 4. Формирование требований в области ОТиПБ.....                                                                                      | 5  |
| 5. Требования, предъявляемые к содержанию договоров подряда / возмездного оказания услуг .....                                       | 6  |
| 6. Требования, предъявляемые к взаимодействию с подрядными организациями на этапе выполнения работ / оказания услуг .....            | 6  |
| 7. Требования, предъявляемые к оценке работы подрядных организаций в области охраны труда и промышленной безопасности .....          | 9  |
| 8. Требования, предъявляемые к оценке содержания подрядными организациями Рабочих площадок объектов капитального строительства ..... | 9  |
| 9. Регистрация, учет и хранение Записей .....                                                                                        | 10 |
| 10. Ответственность .....                                                                                                            | 10 |
| Приложение А.....                                                                                                                    | 12 |
| Приложение Б.....                                                                                                                    | 13 |
| Приложение В.....                                                                                                                    | 16 |
| Приложение Г.....                                                                                                                    | 20 |
| Приложение Д .....                                                                                                                   | 22 |
| Приложение Е.....                                                                                                                    | 29 |
| Приложение Ж.....                                                                                                                    | 30 |
| Приложение И .....                                                                                                                   | 33 |
| Приложение К.....                                                                                                                    | 34 |
| Приложение Л .....                                                                                                                   | 36 |
| Приложение М .....                                                                                                                   | 37 |
| Приложение Н .....                                                                                                                   | 39 |
| Приложение П .....                                                                                                                   | 48 |
| Приложение Р.....                                                                                                                    | 49 |
| Приложение С.....                                                                                                                    | 50 |
| Приложение Т.....                                                                                                                    | 69 |
| Приложение У.....                                                                                                                    | 79 |

## **1. Область применения**

1.1. Методика управления подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности в АО «Кольская ГМК» (далее – Методика) разработана в целях защиты жизни и здоровья работников АО «Кольская ГМК» (далее – Общество), работников подрядных организаций и иных лиц.

1.2. Настоящая Методика устанавливает единый порядок осуществления взаимодействия в области охраны труда и промышленной безопасности (далее – ОТиПБ) между подразделениями Общества и Подрядчиками / Субподрядчиками в целях закупки Продукции в части Работ и/или услуг производственного характера и Проектов, реализуемых на условиях «под ключ», включающих Работы и/или услуги производственного характера (далее – Работы и/или услуги), выполняемые / оказываемые на территории и в интересах Общества.

1.3. Требования настоящей Методики не применяются:

- к аварийным и срочным закупкам;
- к закупке Работ и/или услуг у органов исполнительной власти или подведомственных им государственных учреждений, государственных унитарных предприятий и иных организаций, полномочия которых по реализации указанных видов Работ и/или услуг установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, включая случаи законодательного регулирования цен (тарифов);
- к закупкам Работ и/или услуг, осуществляемым на основании Потребности, сформированной / заявленной до вступления в силу настоящей Методики;
- к закупке Работ и/или услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей без налога на добавленную стоимость;

1.4. Настоящая Методика является нормативно-методическим документом АО «Кольская ГМК» и обязательно для применения работниками Общества, участвующими в процессе управления Подрядчиками/ Субподрядчиками:

- формировании Потребности;
- формировании и согласовании Технического задания;
- в проведении оценки Техничко-коммерческого предложения;
- в проведении мониторинга, проверок и оценки деятельности контрагента.

1.4.1. Работниками Исполнителя закупки.

1.4.2. Работниками департамента промышленной безопасности и экологии (далее – ДПБиЭ).

1.4.3. Работниками СП куратора.

1.5. Основные правила документирования деятельности, документооборота и обеспечения сохранности документов в Обществе установлены в Инструкции по делопроизводству в АО «Кольская ГМК» и в Положении о порядке формирования документального фонда и организации архивного дела в АО «Кольская ГМК».

## **2. Цели процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области охраны труда и промышленной безопасности**

2.1. Целями процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области ОТиПБ являются:

- привлечение к выполнению подрядных работ Подрядчиков/Субподрядчиков, отвечающих требованиям Общества в области ОТиПБ;
- защита жизни и здоровья работников Общества, работников Подрядчика, Субподрядчика и иных лиц при исполнении Подрядчиком / Субподрядчиком условий договора.
- снижение потенциальных рисков при эксплуатации ТС/ДСТ/СПС подрядных организаций на территории Общества, и, как следствие, уменьшение количества происшествий, связанных с эксплуатацией ТС/ДСТ/СПС, и тяжести их последствий.

## **3. Основные принципы управления промышленной безопасностью и охраной труда**

Основными принципами управления ОТиПБ при взаимодействии с контрагентами являются:

3.1. Безопасность работников Подрядчика / Субподрядчика не менее приоритетна для Общества, чем безопасность собственного персонала.

3.2. Требования нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящей Методики в области ОТиПБ при выполнении Работ и/или услуг являются обязательными для исполнения Подрядчиком / Субподрядчиком (реализация данного принципа обеспечивается путем включения в условия договора обязанности Подрядчика по соблюдению и исполнению требований настоящей Методики). О требованиях в области ОТиПБ, предусмотренных настоящей Методикой, Подрядчик информируется под подпись в ВСП.

3.3. Осуществление контроля за деятельностью Подрядчика / Субподрядчика в области ОТиПБ, включая Рабочие площадки и работы на территории Общества.

3.4. Оценка деятельности Подрядчика/Субподрядчика в области ОТиПБ по итогам исполнения договора.

3.5. Входной контроль ТС/ДСТ/СПС ПО осуществляется до начала выполнения работ, определенных договором между Обществом и ПО. Информирование ПО о проведении входного контроля ТС/ДСТ/СПС осуществляется ФЦО-куратором договора, путем включения данного условия в технические задания.

3.6. ПО обязана предоставлять Обществу ТС/ДСТ/СПС в технически исправном состоянии.

#### **4. Формирование требований в области ОТиПБ**

4.1. ДПБиЭ, с учетом формы установленной в Приложении Г к настоящей Методике, формирует и актуализирует общие требования ОТиПБ и размещает актуальную версию требований в информационной системе «Корпоративная база нормативной и технической информации» Автоматизированной системы управления процессами стандартизации и систем менеджмента / Все НТД/НД, разработанные в КГМК / ДПБ (Департамент промышленной безопасности) / Действующие НТД/НД / Правила, Схемы.

4.2. СП кураторы при формировании потребности в закупке Работ и/или услуги готовят проект Технического задания и проект Перечня требований в области ОТиПБ, в который включаются:

- конкретные требования в области ОТиПБ, применимые к Подрядчику с учетом особенностей предмета закупки;
- перечень НМД Общества, содержащих требования в области ОТиПБ, которые должны применяться при выполнении работ и/или оказании услуг;
- перечень документации, предоставляемой Внутренним подрядчиком Заказчику до начала проведения Подрядных работ.

При этом Перечень требований в области ОТиПБ разрабатывается на основании общих требований ОТиПБ и формируется по форме Приложения Г к настоящей Методике.

4.3. СП куратор направляет в КАСУД в адрес ДПБиЭ проект Технического задания, проект Перечня требований в области ОТиПБ на рассмотрение.

4.4. ДПБиЭ согласовывает Перечень требований в области ОТиПБ, в соответствии с установленными в КАСУД сроками согласования. При наличии требований в области ОТиПБ, рекомендуемых к использованию в качестве блок-факторов, ДПБиЭ формирует рекомендацию СП куратору и прикладывает к ответу о согласовании Перечня требований в области ОТиПБ.

4.5. СП куратор утверждает Техническое задание, в которое в обязательном порядке включается Перечень требований в области ОТиПБ, и прикладывает его к Запросу на закупку.

4.6. Требования, рекомендуемые к использованию в качестве блок-факторов, разрабатываются СП куратором и указываются в отдельном документе.

4.7. В случае необходимости внесения изменений в утвержденное Техническое задание, инициированных Исполнителем закупки/ Специалистом по закупке, СП куратор согласовывает проект изменений с ДПБиЭ.

4.8. В ходе рассмотрения и оценки Техничко-коммерческих предложений, выполняемых в случаях и порядке, предусмотренных Положением «О порядке подготовки и проведения закупок товаров, работ и услуг в АО «Кольская горно-металлургическая компания», СП куратор осуществляет проверку соответствия Техничко-коммерческого предложения требованиям Технического задания в области ОТиПБ.

4.9. СП куратор обеспечивает включение в условия договоров подряда/возмездного оказания услуг требования к внешнему подрядчику по предоставлению персональных данных работников, которые будут привлечены

для исполнения договора согласно установленной формы (шаблон загрузки размещен по электронному адресу <http://kub/>).

4.10. Входной контроль ТС/ДСТ/СПС проводится в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Информирование ПО о времени проведения входного контроля осуществляет ФЦО-куратор договора.

## **5. Требования, предъявляемые к содержанию договоров подряда / возмездного оказания услуг**

5.1. Стандартные условия в области ОТиПБ, обязательные для исполнения Подрядчиком / Субподрядчиком, приведены в Приложении № 1 к Общим условиям договоров, заключаемых ПАО «ГМК «Норильский никель» и организациями, входящими в его группу лиц и размещены по ссылке <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov>.

5.2. В Договор подряда, в отношении Подрядчика / Субподрядчика должны быть включены условия о том, что Подрядчик / Субподрядчик ознакомлен с настоящей Методикой, а также с Общими условиями договоров, заключаемых ПАО «ГМК «Норильский никель» и организациями, входящими в его группу лиц и размещены по ссылке с <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov> и иными применимыми локальными нормативными актами Общества (с указанием их списка), содержащими требования в области ОТиПБ.

5.3. Условия о страховании, рекомендуемые для включения в договоры, приведены в Приложении Е к настоящей Методике.

5.4. В Договор включается ответственность Подрядчика / Субподрядчика за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение требований в области ОТиПБ. Меры ответственности за различные правонарушения в области ОТиПБ предусмотрены Приложением № 1 к Общим условиям договоров, заключаемых ПАО «ГМК «Норильский никель» и организациями, входящими в его группу лиц и размещены по ссылке с <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov>.

5.5. В Договор подряда, в отношении Подрядчика / Субподрядчика, а также в иные договоры, заключенные с Заказчиком, где необходимо применение транспортных средств, должны быть включены условия об обязанности соблюдения и исполнения Подрядчиком / Субподрядчиком требований Постановления Правительства РФ от 23 октября 1993 года №1090 «О правилах дорожного движения», СТО КИСМ 121-215-2022 «Система управления безопасностью дорожного движения в ПАО «ГМК «Норильский никель», при оказании транспортных услуг.

## **6. Требования, предъявляемые к взаимодействию с подрядными организациями на этапе выполнения работ / оказания услуг**

6.1. Перед началом выполнения любых Подрядных работ, Подрядчик направляет на согласование в ДПБиЭ разработанный ПОР/ППР (ТК).

При отсутствии ПОР/ППР (ТК) в случаях, допускаемых Федеральными нормами и правилами, Подрядчик совместно с Ответственным представителем ВСП обязан составить План безопасного выполнения работ (форма Плана приведена в обязательном Приложении Ж к настоящей Методике), в котором должны быть учтены конкретные источники опасности и требования безопасности для конкретного вида Подрядных работ. Разработанный План безопасного выполнения работ в обязательном порядке согласовывается с Ответственным представителем ВСП, Ответственным представителем СП (куратором договора), специалистом ДПБиЭ и представителем Подрядчика.

6.2. Ответственный представитель ВСП отвечает за организацию встречи для обсуждения Плана безопасного выполнения работ с участием представителя Подрядчика.

6.3. Один экземпляр Плана безопасного выполнения работ хранится в течение всего срока выполнения работ и в течение 30 (тридцати) дней по завершении работ у Ответственного представителя ВСП. Второй экземпляр Плана безопасного выполнения работ хранится у ответственного лица Подрядчика в течение всего срока выполнения работ.

6.4. Перед началом выполнения любых Подрядных работ все работники подрядной организации обязаны пройти в ДПБиЭ вводный инструктаж по охране труда и тестирование для рабочих профессий. Темы тестирования: (работы на высоте, огневые работы, работы с подъемными сооружениями, изоляция источников энергии), а также тестирование по корпоративным стандартам и положениям для ИТР подрядной организации. Далее подрядчик направляет заполненную форму Приложения И к настоящей Методике в отдел профилактики ремонтных работ для обеспечения контроля внесения данных внешних лиц в АС КУБ.

В случае изменения состава бригады, данные на новых работников Подрядной организации, направляются в адрес ОПРР УПТ ДПБиЭ после прохождения работниками Вводного инструктажа по охране труда в ДПБиЭ и тестирования.

В случае несвоевременного предоставления данных либо не предоставления данных, выдача акта-допуска / наряда-допуска на выполнение работ работниками Подрядной организации не допускается.

6.5. Перед началом выполнения Подрядных работ по договору с привлечением Подрядчиков, проводится совещание по вопросам ОТиПБ под руководством Ответственного представителя ВСП с обязательным участием Ответственного представителя СП и специалиста ДПБиЭ, руководителя (уполномоченного лица) Подрядчика и непосредственного руководителя работ со стороны Подрядчика. Совещание проводится с обязательным посещением места планируемого выполнения работ для оценки соответствия предварительно согласованного ПОР/ППР (ТК) для производства Подрядчиком подготовительных работ, необходимости корректировки Плана безопасного выполнения работ.

В случае, если выполнение Подрядных работ планируется на участке (территории), передаваемом Подрядчику по акту-допуску, перед началом выполнения работ Ответственный представитель ВСП передает по акту-допуску руководителю (уполномоченному лицу) Подрядчика участок (территорию),

ограниченную координатами, осями, отметками в соответствии с утвержденным ПОР/ППР или Планом безопасного выполнения работ.

Если участок (территорию), на котором будут выполняться Подрядные работы, не планируется передавать Подрядчику по акту-допуску, то допуск персонала Подрядчика на данный участок (территорию) для выполнения Подрядных работ осуществляется по наряду-допуску на выполнение работ повышенной опасности.

По окончании выполнения всех подготовительных работ в соответствии с ПОР/ППР (ТК) и актом-допуском /нарядом-допуском, Ответственный исполнитель и руководитель (уполномоченное лицо) Подрядчика составляют акт в трех экземплярах о соответствии выполненных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к выполнению работ (по форме Приложения К настоящей Методики).

Проверив выполнение всех мероприятий и наличие необходимых документов (приказы, распоряжения, ПОР/ППР, ТК), Ответственный представитель ВСП выдает разрешение на начало выполнения работ с подписью в указанном акте.

6.6. Внешние проверки организуются и проводятся Ответственными представителями СП/ВСП, профильными специалистами и представителями ДПБиЭ Общества.

6.7. Периодичность проведения внешних проверок - не реже 1 раза в месяц. По решению руководителя СП куратора допускается снижение частоты внешних проверок до 1 раза в квартал для положительно зарекомендовавших себя подрядных организаций.

6.8. Результаты внешней проверки должны быть оформлены актом, подписанным как со стороны Общества, так и со стороны Подрядчика (Субподрядчика). Рекомендуемая форма акта приведена в Приложении Л к настоящей Методике. Допускается применение аналогичных по содержанию форм документов из состава уже применяющихся в СП/ВСП Общества, при условии наличия в них всей информации, предусмотренной Приложением Л к настоящей Методике. Акт составляется в двух экземплярах: один передаётся представителю Подрядчика (Субподрядчика) для устранения выявленных замечаний, второй – остаётся в СП/ВСП Общества. В случае отказа Подрядчика (Субподрядчика) от подписания акта, акт оформляется в Обществе в одностороннем порядке с указанием «Подрядчик (Субподрядчик) (указать наименование) от подписи отказался» и указанием причин отказа.

6.9. Представители СП/ВСП обеспечивают формирование и оформление актов проверок в соответствии с номенклатурой дел Общества и их хранение в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Копии актов направляются в ДПБиЭ, акты используются в качестве дополнительной информации для оценки работы соответствующего Подрядчика.

6.10. Информация о результатах проверки заносится Ответственным представителем Общества в электронную базу данных Общества.

6.11. В ходе проведения Подрядных работ должны быть организованы и проводиться совместные совещания по анализу соблюдения Подрядчиком требований ОТиПБ. Обязательно участие в совещаниях соответствующих Ответственных представителей СП/ВСП Общества и Подрядчика. Периодичность



совещаний должна составлять не реже одного раза в месяц. Протокол совещаний по вопросам ОТиПБ составляет Ответственный представитель ВСП в двух экземплярах, по одному для представителей Подрядчика и ВСП.

6.12. Акты или иные документы, составленные специалистами СП/ВСП по фактам нарушений требований, указанных в обязательном Приложении Д к настоящей Методике, являются документами, подтверждающими наличие оснований для применения установленных Договором, законодательством мер ответственности, а также основанием для досрочного одностороннего внесудебного расторжения Договора Обществом (при условии наличия в Договоре таких оснований для применения мер ответственности и расторжения).

## **7. Требования, предъявляемые к оценке работы подрядных организаций в области охраны труда и промышленной безопасности**

7.1. По окончании исполнения обязательств Подрядчика по Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней производится оценка Подрядчика в области ОТиПБ. Оценка организуется ответственным представителем СП/ВСП с участием специалиста ДПБиЭ, СП куратора и представителя Подрядчика.

7.2. По результатам оценки Подрядчика в области ОТиПБ Ответственным представителем ВСП заполняется и подписывается в 3-х экземплярах Оценочный лист деятельности подрядчика в области ОТиПБ по форме, приведенной в обязательном Приложении М к настоящей Методике.

7.3. Первый экземпляр Оценочного листа остается у СП куратора в целях учета данной информации при проведении последующих закупок и/или пролонгации действующего Договора.

7.4. Второй экземпляр Оценочного листа направляется в ДПБиЭ в целях применения данной информации для анализа деятельности подрядных организаций в области ОТиПБ.

7.5. Третий экземпляр Оценочного листа направляется сопроводительным письмом в адрес Подрядчика.

7.6. Для оценки работы Подрядчика в области ОТиПБ в ходе выполнения Подрядных работ по Договору используются результаты внешних проверок деятельности Подрядчика, выполняемых согласно пунктов 6.6-6.8 настоящей Методики. На основании данных внешних проверок о выявлении нарушений в области ОТиПБ при производстве Подрядчиком Подрядных работ, Общество вправе принять решение о досрочном расторжении действующего Договора (при условии наличия в Договоре такого основания для расторжения).

## **8. Требования, предъявляемые к оценке содержания подрядными организациями Рабочих площадок объектов капитального строительства**

8.1. Перед началом работы Подрядчика по Договору, а также в процессе работы периодически, но не реже одного раза в квартал, производится оценка работы Подрядчика по содержанию Рабочих площадок объектов капитального строительства в соответствии с требованиями Методики. Требования к качеству

содержания Рабочей площадки приведены в обязательном Приложении Н к настоящей Методике.

8.2. Оценка организуется ответственным представителем СП с участием в оценке представителя ДПБиЭ в присутствии ответственного лица Подрядчика на площадке.

8.3. По результатам оценки заполняется Оценочный лист деятельности Подрядчика в области качества содержания Рабочей площадки по форме, приведенной в обязательном Приложении Т к настоящей Методике. Величина оценочных критериев, приведенных в Оценочном листе, устанавливается СП куратором и согласовывается с ДПБиЭ.

8.4. Копия заполненного Оценочного листа в течении 3-х рабочих дней после проведения оценки должна быть направлена СП куратором сопроводительным документом Подрядчику.

8.5. Оценочные листы применяются для анализа деятельности подрядных организаций в области содержания Рабочей площадки.

## **9. Регистрация, учет и хранение Записей**

9.1. Регистрацию, учет и хранение Записей осуществляют СП и ВСП Общества, в соответствии с нормативными документами, действующими в Обществе.

9.2. Записями являются:

- требования в области ОТиПБ для Подрядчика;
- план безопасного выполнения работ;
- акт проверки соблюдения требований ОТиПБ Подрядчиком;
- протокол совещаний по вопросам ОТиПБ;
- оценочный лист деятельности Подрядчика в области ОТиПБ;
- оценочный лист деятельности Подрядчика в области качества содержания Рабочей площадки.

## **10. Ответственность**

10.1. Ответственность за ненадлежащую организацию и неосуществление контроля исполнения требований настоящей Методики несет заместитель генерального директора по промышленной безопасности и экологии – директор департамента.

10.2. Ответственность за соблюдение требований настоящей Методики несут должностные лица СП, ВСП Общества, на которых возложены функции, предусмотренные настоящей Методикой.

10.3. Руководители СП/ВСП Общества несут ответственность:

- за организацию обучения работников соблюдению требований настоящей Методики;
- за проведение проверок и контроля выполнения требований настоящей Методики;

- за принятие необходимых корректирующих мер;
- за обеспечение выполнения требований настоящей Методики Подрядчиками, выполняющими / оказывающими Работы и/ или услуги на территории и в интересах Общества.

10.4. Ответственность за несвоевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Методику несет заместитель генерального директора по промышленной безопасности и экологии – директор департамента.

## Приложение А

### Нормативные ссылки

В настоящей Методике использованы ссылки на следующие регламентирующие документы Общества и иные нормативные акты:

|                               |                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СТО КИСМ 121-222-2018         | Стандарт организации «Система управления промышленной безопасностью и охраной труда. Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности и охраны труда»                                  |
| П 271-01-2023                 | Положение о порядке подготовки и проведения закупок товаров, работ и услуг в АО «Кольская ГМК»                                                                                                                |
| СТО КИСМ 121-215-2022         | Стандарт организации «Система управления безопасностью дорожного движения в ПАО «ГМК «Норильский никель»                                                                                                      |
| СТП СУОТиПБ 48200234-092-2022 | Стандарт организации «Система управления охраной труда и промышленной безопасностью «Изоляция источников энергии»                                                                                             |
| СТП СУОТиПБ 48200234-094-2021 | Стандарт организации «Система управления охраной труда и промышленной безопасностью «Порядок организации проведения огневых работ в Кольском дивизионе ПАО «ГМК «Норильский никель»                           |
| П 138-01-2020                 | Положение «О применении нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности в АО «Кольская ГМК»                                                                                                      |
| П 235-02-2024                 | Положение «О порядке проведения в центральной комиссии АО «Кольская ГМК» тестирования электротехнического персонала подрядных организаций на знание норм и правил работы в электроустановках»                 |
| Р 138-50-2024                 | Регламент проведения входного контроля транспортных средств, дорожной самоходной техники и самоходных подъемных сооружений подрядных организаций, осуществляющих деятельность на территории АО «Кольская ГМК» |
| ISO 45001:2018                | Международный стандарт. Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования и руководство по применению                                                                          |
| Приказ от 29.10.2021 № 776н   | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»                                                                   |
| ПП РФ № 1090 от 23.10.1993    | Постановление Правительства РФ «О Правилах дорожного движения»                                                                                                                                                |

## Приложение Б

### Сокращения

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LTIFR                              | Коэффициент частоты травм с утратой трудоспособности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| АС КУБ                             | Автоматизированная система «Контроль, Управление, Безопасность»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Договор                            | Гражданско-правовой договор, предусматривающий выполнение работ и/или оказание услуг производственного характера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ДПБиЭ                              | Департамент промышленной безопасности и экологии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ДСТ                                | Дорожно-строительная техника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Закупочная процедура               | Процедура, направленная на Закупку Продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Запрос на закупку                  | Направленная в установленном порядке информация о потребности в Продукции определенной номенклатуры (с указанием кодов ЕНС, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий) и/или определенных характеристик / функциональных требований к Продукции, желаемых сроках поставки/выполнения работ/оказания услуг                                                                                                                                                                                        |
| Исполнитель закупки                | Структурное подразделение Общества, ответственное за организацию и проведение Закупочной процедуры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ИТР                                | Инженерно-технический работник                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| КАСУД                              | Корпоративная автоматизированная система управления документами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| КИСМ                               | Корпоративная интегрированная система менеджмента качества и экологического менеджмента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Контрагент                         | Сторона по сделке/договору, заключаемой Обществом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| НМД                                | Нормативно-методические документы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Общество                           | АО «Кольская ГМК»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОМиА                               | Отдел методологии и анализа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ответственный представитель СП/ВСП | Работник Общества, представляющий интересы Общества при проведении Закупочных процедур в соответствии с настоящей Методикой и другими действующими в Общества нормативно-методическими документами. На Ответственного представителя СП/ВСП распорядительным документом возлагаются обязанности по непосредственному взаимодействию с Подрядной организацией с целью обеспечения безопасности выполняемых работ / оказываемых услуг. Ответственный представитель назначается из числа руководителей или главных специалистов СП/ВСП |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПРР                | Отдел профилактики ремонтных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОПТГП               | Отдел профилактики травматизма горного производства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ОТиПБ               | Охрана труда и промышленная безопасность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПМЛЛА               | План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Подрядчик           | Сторона договора подряда / договора возмездного оказания услуг, являющаяся как российской организацией корпоративной структуры, входящей в Группу компаний «Норильский никель», так и сторонней организацией, которая обязуется выполнить по заданию Заказчика определенную работу / оказать услуги с использованием собственных материалов или материалов Заказчика за определенную плату |
| Потребность         | Утвержденная в установленном порядке консолидированная по номенклатуре, количеству и срокам необходимость в обеспечении Производством, заявленная структурными подразделениями Общества в целях осуществления ими производственной деятельности в зоне функциональной ответственности                                                                                                      |
| ПО                  | Подрядная организация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПОР                 | Проект организации работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ППР                 | Проект производства работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Производство        | это: <ul style="list-style-type: none"> <li>• материально-технические ресурсы;</li> <li>• информационные ресурсы;</li> <li>• проекты, реализуемые на условиях «под ключ»;</li> <li>• работы и/или услуги производственного характера;</li> <li>• работы и/или услуги непроизводственного характера</li> </ul>                                                                              |
| Работы и/или услуги | Работы и/или услуги производственного характера и Проекты, реализуемые на условиях «под ключ», включающие работы и/или услуги производственного характера                                                                                                                                                                                                                                  |
| СИЗ                 | Средства индивидуальной защиты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| СП куратор          | Структурное подразделение Общества, ответственное за организацию и работу подрядчика                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| СПС                 | Самоходное подъёмное сооружение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| СУПБиОТ             | Система управления промышленной безопасностью и охраной труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Техническое задание | Техническая документация, устанавливающая функциональные, технические, количественные, временные, экологические и иные требования к                                                                                                                                                                                                                                                        |

|           |                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
|           | Продукции (исходные требования, опросный лист, анкета, чертежи и т.п.).    |
| ТК        | Технологическая карта                                                      |
| ТС        | Транспортное средство                                                      |
| УМиРПБиОТ | Управление методологии и развития промышленной безопасности и охраны труда |
| УПТ       | Управления профилактики травматизма                                        |
| ФНП       | Федеральные нормы и правила                                                |

## Приложение В

### Термины

В настоящей Методике применены термины с соответствующими определениями.

**Владелец правил**

Должностное лицо, ответственное за разработку, внедрение и соответствие требованиям правил выполнения закрепленной за ним деятельности.

**Внутренний  
подрядчик**

Российская организация корпоративной структуры, входящая в Группу компаний «Норильский никель», являющаяся Стороной договора подряда / договора возмездного оказания услуг, которая обязуется выполнить по заданию Заказчика определенную работу / оказать услуги с использованием собственных материалов или материалов Заказчика за определенную плату.

**Внутреннее  
структурное  
подразделение**

Производственное подразделение (цех, фабрика, рудник, центр и т.д.), в организационной структуре Общества. Деятельность внутреннего структурного подразделения регламентируется Положением о внутреннем структурном подразделении.

**Генеральный  
подрядчик**

Сторона договора подряда, которая обязуется выполнить по заданию заказчика определенную работу с использованием собственных материалов или материалов заказчика за определенную плату и сдать результат заказчику, и привлекающая к исполнению своих обязательств других лиц (Субподрядчиков).

**Заказчик**

Структурное подразделение Общества, заключившее с Подрядчиком необходимые гражданско-правовые договоры по результатам проведения закупочных процедур.

**Закупка**

Приобретение Продукции из внешних источников.

**Запись**

Документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществленной деятельности.

**Критерий**

Признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо.



|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Неустойка (штраф, пеня)</b>                    | Определенная законом или договором денежная сумма, которую Подрядчик обязан уплатить Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором.                                                                                                                                                                          |
| <b>Нормативно-методический документ</b>           | Регламентирующий документ, определяющий порядок и правила осуществления деятельности Общества в рамках конкретного бизнес-процесса.                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Опасность</b>                                  | Объект, ситуация или действие, которые способны нанести вред человеку в виде травмы и/или ухудшения состояния здоровья или их сочетания.                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Охрана труда</b>                               | Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.                                                                                                           |
| <b>Подрядные работы</b>                           | Выполняемые Подрядчиком работы/оказываемые услуги в соответствии с заключенным договором подряда/оказания услуг.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Помещение</b>                                  | Пространство внутри здания, имеющее определенное функциональное назначение и ограниченное строительными конструкциями.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Проект, реализуемый на условиях «под ключ»</b> | Проект, осуществляемый как единый комплексный процесс, завершающийся передачей Заказчику готового объекта и предусматривающий в любом сочетании поставку Материально-технических ресурсов, проведение проектно-изыскательских работ, разработку рабочей и/или проектной документации, выполнение строительно-монтажных, пусконаладочных работ и прочих работ/услуг. |
| <b>Промышленная безопасность</b>                  | Состояние защищённости жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Работник</b>                                   | Физическое лицо, которое находится с Обществом в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Работы и/или услуги<br/>производственного<br/>характера</b>                                   | Выполнение отдельных операций в ходе производства продукции, выполнения работ и/или оказания услуг по обработке сырья и материалов, контролю за соблюдением установленных технологических процессов, проведению ремонтов и технического обслуживания основных средств, технической поддержке информационных систем и других подобных работ/услуг; работы и услуги по проектированию и капитальному строительству объектов производственного назначения; аренда недвижимого имущества производственного назначения и средств производства; транспортные услуги по перевозкам грузов и доставке готовой продукции и другие подобного рода работы и услуги, непосредственно обеспечивающие производственный процесс. |
| <b>Работы повышенной<br/>опасности</b>                                                           | Работы, при выполнении которых на работника, либо на технические устройства опасных производственных объектов могут воздействовать опасные и (или) вредные производственные факторы, в том числе вне связи с характером выполняемой работы, для управления которыми необходимо принять соответствующие меры безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Рабочая площадка</b>                                                                          | Территория / часть территории или помещение / часть помещения Общества, на / в которых Подрядчиком ведутся / оказываются работы и / или услуги производственного характера, проект, реализуемый на условиях «под ключ»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Система управления<br/>промышленной<br/>безопасностью и<br/>охраной труда (СУПБ<br/>и ОТ)</b> | Часть системы менеджмента Общества, используемая для разработки и осуществления ее Политики в области охраны труда промышленной безопасности, а также управления рисками Общества в области промышленной безопасности и охраны труда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Специалист по<br/>закупке</b>                                                                 | Сотрудник Исполнителя закупки, организовывающий проведение Закупочной процедуры по номенклатуре и / или характеристикам / функциональным требованиям к Продукции, входящим в зону его ответственности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Структурное<br/>подразделение<br/>Общества</b>                                                | Функциональное подразделение Общества, (управление, департамент, центр, самостоятельное подразделение (отдел) и др.) в организационной структуре Общества.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

**Субподрядчик**

Организация, привлекаемая на договорных началах подрядчиком к участию в выполнении работ / оказании услуг. В этом случае подрядчик выступает в роли генерального подрядчика.

**Суброгация**

Переход к страховщику, выплатившему страховое возмещение, права требования в пределах выплаченной суммы, которое страхователь (выгодоприобретатель) имеет к лицу, ответственному за убытки, возмещенные в результате страхования.

**Приложение Г  
(обязательное)**  
**Приложение к Техническому заданию**

**Перечень требований  
в области ОТиПБ для Подрядчика**

Приложение к Техническому заданию «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                                          |                                                                             |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Краткое наименование<br>Предмета закупки | <i>(при необходимости привести детальное<br/>описание предмета закупки)</i> |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

**1. Требования законодательных актов Российской Федерации в области ОТиПБ**

| №<br>п/п | Состав<br>Предмета<br>закупки<br>(виды<br>работ,<br>услуг) | Содержание и обоснование<br>требования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формат<br>подтверждения<br>требования                                                                                             | Примечание |
|----------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|          |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                   |            |
|          |                                                            | <b><u>Примеры заполнения</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                   |            |
|          | Любые виды работ и/или услуг производственного характера   | Персонал Подрядчика обучен безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.<br><br>«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N197-ФЗ, статья 212. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. «Организация обучения безопасности труда. Общие положения», п.6.11                                   | Заверенные копии удостоверений работников о проверке знаний требований охраны труда по форме АЗ Приложения А к ГОСТ 12.0.004-2015 |            |
|          | Любые виды работ и/или услуг производственного характера   | Персонал Подрядчика обеспечен специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами.<br><br>«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N197-ФЗ, статья 212. | Утвержденные нормы выдачи СИЗ по профессиям.                                                                                      |            |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                    |                                                                 |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|
| Работы с вредными и (или) опасными условиями труда<br>Работы, связанные с движением транспорта | Персонал Подрядчика не имеет медицинских противопоказаний к исполнению им трудовых обязанностей.<br><br>Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N197-ФЗ, статьи 212,213 | Заверенные копии документов о прохождении медицинских осмотров. |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|

## 2. Перечень НМД Общества, содержащих требования в области ОТиПБ, которые должны применяться при выполнении работ и/или оказании услуг

| №<br>п/п | Индекс и наименование документа | Примечание |
|----------|---------------------------------|------------|
|          |                                 |            |
|          |                                 |            |

## 3. Перечень документации, предоставляемой Внутренним подрядчиком Заказчику до начала проведения Подрядных работ

| №<br>п/п | Наименование документа | Примечание |
|----------|------------------------|------------|
|          |                        |            |
|          |                        |            |

### Представитель СП куратора

|           |        |         |       |
|-----------|--------|---------|-------|
| _____     | _____  | _____   | _____ |
| должность | Ф.И.О. | подпись | дата  |

### Примечание:

Конкретные требования в области ОТиПБ к Подрядчику должны формироваться СП куратором в соответствии со спецификой Предмета закупки (выполняемых работ / оказываемых услуг) и с учетом рекомендаций ДПБиЭ.

## **Приложение Д (обязательное)**

### **Стандартные условия в области охраны труда и промышленной безопасности**

1. Подрядчик обязуется в ходе исполнения Договора соблюдать все применимые требования действующего законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области ОТиПБ, применимые требования Общества в области ОТиПБ.

2. Подрядчик обязуется обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране труда и промышленной безопасности, по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на Рабочей площадке, где выполняются Подрядные работы, а также обеспечить и поддерживать должное качество содержания Рабочей площадки, требования в отношении которой приведены в обязательном Приложении М к настоящей Методике.

3. Привлечение Подрядчиком Субподрядчика для исполнения обязательств по Договору допускается только с письменного согласия Заказчика. В случае привлечения Подрядчиком с письменного согласия Заказчика, в порядке, установленном Договором, Субподрядчика, Подрядчик обязан включить в заключаемый с Субподрядчиком договор условия о соблюдении требований и применении ответственности в области ОТиПБ и качества содержания Рабочей площадки. Подрядчик несет ответственность за действия (бездействия) Субподрядчика, отвечая за них как за свои собственные действия (бездействия). Подрядчик несет безусловную ответственность за осуществление контроля, ознакомление и исполнение требований и условий в области ОТиПБ, установленных Договором, Субподрядчиком. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии Договоров, заключенных Подрядчиком с Субподрядчиками и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, предпринять все необходимые и зависящие от него действия по внесению в Договоры соответствующих изменений.

4. Подрядчик / Субподрядчик обязан:

4.1. Обеспечить выполнение Подрядных работ своими силами, либо силами привлекаемого Субподрядчика в соответствии с требованиями в области ОТиПБ и настоящей Методики.

4.2. Обеспечить разработку совместно с ответственным представителем СП/ВСП Плана безопасного выполнения работ с подробным описанием всех требований безопасности (Приложение Ж) и ознакомление с данным Планом всех своих сотрудников, непосредственно задействованных при выполнении Подрядных работ перед началом выполнения конкретного задания.

4.3. Хранить у ответственного лица Подрядчика один экземпляр Плана безопасного выполнения работ в течение всего срока выполнения работ.

4.4. Участвовать в совещании по вопросам ОТиПБ, проводимом под руководством ответственным представителем СП/ВСП перед началом выполнения Подрядных работ по Договору, с обязательным посещением места планируемого выполнения работ для оценки соответствия ПОР/ППР (ТК) для производства Подрядчиком подготовительных работ, необходимости корректировки Плана безопасного выполнения работ.

4.5. Обеспечить наличие на специальной одежде своих работников нашивок с надписью, содержащей наименование организации Подрядчика /Субподрядчика.

4.6. Не допускать транспортные средства с не оборудованными и/или неисправными ремнями безопасности к оказанию транспортных услуг, а также по иным договорам, где необходимо применение транспортных средств, если их установка предусмотрена конструкцией транспортного средства или Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

4.7. При работах в электроустановках обеспечить применение спецодежды для защиты от термических рисков электрической дуги при выполнении операций по разрезанию кабеля.

4.8. Обеспечить наличие и использование персоналом подрядчика оборудования для выполнения требований стандарта СТП СУОТиПБ 48200234-092-2022\* «Изоляция источников энергии».

4.9. По окончании выполнения всех подготовительных работ в соответствии с ПОР/ППР (ТК) и актом-допуском /нарядом-допуском, составить и подписать акт о соответствии выполненных подготовительных работ требованиям охраны труда и готовности объекта к выполнению работ (Приложение К).

4.10. Не допускать к работе (отстранить от работы) своих работников (а в случае привлечения субподрядных организаций и работников Субподрядчика), появившихся на контрольно-пропускных пунктах (КПП) Общества, рабочих местах, на Рабочей площадке в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.11. Пронос и нахождение на территории Общества веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение (далее – Запрещенные вещества), осуществляется в соответствии с Положениями о пропускном и внутри объектовом режимах на территории Общества.

4.12. В случае возникновения у специалистов СП/ВСП подозрения о наличии на территории Общества/ Рабочей площадке работников Подрядчика/Субподрядчика в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, Подрядчик/Субподрядчик обязан по требованию Общества обеспечить незамедлительное отстранение от работы таких работников, безусловно проходить по требованию тестирование с помощью алкотестера на месте установленного подозрения и направление их на медицинское освидетельствование не позднее 2 часов с момента положительного предварительного теста.

4.13. В ходе проведения Подрядных работ организовывать и проводить периодические внутренние проверки соответствия деятельности Подрядчиков/Субподрядчиков требованиям в области ОТиПБ, Договору, Плану мероприятий по ПБиОТ, применимыми локальными нормативными актами Общества.

Внутренние проверки организуются и проводятся внутри подрядной, субподрядной организации с участием специалистов по ОТиПБ подрядной, субподрядной организации. Периодичность проведения проверок Подрядчик определяет самостоятельно, по результатам проверки должен составляться отчёт

(акт) по форме, устанавливаемой Подрядчиком. Осуществление проверок на территории опасных производственных объектов Общества должно производиться в присутствии сопровождающего лица Общества, по предварительной с ним договоренности.

5. Проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, Подрядных/Субподрядных организаций проводятся в соответствии с Положениями о пропускном и внутри объектовом режимах на территории Общества.

6. Подтвержденные медицинским осмотром или освидетельствованием факты появления работников Подрядчика/Субподрядчика на Рабочей площадке в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории Общества, расследуются в соответствии с Положениями о пропускном и внутри объектовом режимах на территории Общества.

7. Общество имеет право в любое время проверять исполнение Подрядчиком обязанностей, предусмотренных Договором.

8. При подготовке к ведению Подрядных работ на территории Общества ответственные представители СП/ВСП и Подрядчика определяют и согласовывают:

- объемы, технологическую последовательность, сроки выполнения Подрядных работ, а также условия их совмещения с работой производственных цехов и участков производственного подразделения Общества, в котором будут выполняться Подрядные работы;
- порядок оперативного руководства, включая действия работников Подрядчика и Субподрядчика при возникновении аварийных ситуаций;
- последовательность разборки конструкций, а также разборки или переноса инженерных сетей, места и условия подключения временных сетей водоснабжения, электроснабжения и др., места выполнения исполнительных съемок;
- порядок использования работниками Подрядчика услуг Общества и его технических средств;
- условия организации комплектной и первоочередной поставки оборудования и материалов, перевозок, складирования грузов и передвижения строительной техники по территории Общества, а также размещения временных зданий и сооружений и (или) использования для нужд Подрядных работ зданий, сооружений и помещений действующего производственного подразделения Общества.

9. До начала проведения Подрядных работ Подрядчик предоставляет Ответственному представителю СП/ВСП и специалисту ДПБиЭ следующую документацию:

- предварительно согласованный с СП/ВСП проект производства работ или технологическую карту в объеме, установленном требованиями нормативных документов;
- распорядительный документ о создании службы охраны труда, назначении специалиста по охране труда и (или) заключении договора со специалистом



или организацией, оказывающей услуги в области охраны труда соответствии с ФНиП;

- приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда на Рабочей площадке;
- приказ о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ подъемными сооружениями (грузоподъемными кранами, подъемниками, вышками и т.д.);
- приказы о назначении лиц, которым предоставлено право выдачи наряда, право быть ответственными руководителями, производителями работ, членами бригады, при работах в электроустановках – сопроводительное письмо с указанием присвоенных работникам групп по электробезопасности;
- копии протоколов и удостоверений руководителей и специалистов о прохождении обучения и проверки знаний требований охраны труда и промышленной безопасности в объеме предусмотренными требованиями к техническому заданию;
- копии протоколов об аттестации по охране труда членов комиссии по проверке знаний требований охраны труда организации Внешнего подрядчика;
- копии протоколов и удостоверений работников, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации (электросварщики, стропальщики, машинисты компрессорных установок и т.д.);
- перечень профессий и работ, при выполнении которых работники должны проходить медицинское освидетельствование и документы подтверждающие медицинское освидетельствование с учетом опасных, вредных факторов производственных подразделений Общества;
- документы, подтверждающие организацию прохождения предрейсовых медицинских осмотров водителями транспортных средств (приказ о проведении медицинских осмотров, договор с медицинским учреждением, приказ о приеме медицинского работника необходимой квалификации).

Примечание: Обществом могут вноситься дополнения к п.9 Приложения в зависимости от видов выполняемых Подрядчиком работ, применяемого оборудования и материалов.

10. Допуск подрядных организаций на территорию Компании возможен после выполнения сотрудниками Подрядчика следующих мероприятий:

а) прохождение инструктажа по правилам безопасности в области ОТиПБ по темам презентаций «Изоляция источников энергии», «Работа на высоте», «Подъемные сооружения», «Огневые работы», проводимого специалистами ОМиА УМиРПБиОТ ДПБиЭ для работников подрядных организаций (объем инструктажа определяется видами работ, которые планирует выполнять подрядчик, информация предоставляется представителем Подрядчика в адрес ДПБиЭ по форме согласно приложения У к настоящей Методике).

б) прохождение вводного инструктажа по охране труда, проводимого специалистами ДПБиЭ для работников подрядных организаций в соответствии с установленными в Обществе правилами. Вводный инструктаж проводится по утвержденной программе специалистами УМиРПБиОТ ДПБиЭ:

- на промышленной площадке г. Мончегорск – на ЦКПП «Северная» 2 - этаж;

- на промышленной площадке г. Заполярный – в здании проектного института КГМК, 1 этаж, кабинет № 7 (ул. Ленина, д. 31а).

О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале «Регистрации проведения вводного инструктажа».

в) проверки знания (тестирования) работниками правил безопасности в области ОТиПБ по темам инструктажа «Изоляция источников энергии», «Работа на высоте», «Подъемные сооружения», «Огневые работы» (объем проверки определяется видами работ, которые планирует выполнять подрядчик).

г) проверки знания (тестирования) инженерно-техническими работниками корпоративных стандартов/положений в области ОТиПБ, а также проверку знаний Положения «О применении нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности в АО «Кольская ГМК» П 138-01-2020\* в ДПБиЭ;

В случае отрицательного результата тестирования допускается передача не более чем через одну неделю, в случае повторного отрицательного результата работники не допускаются на территорию Общества.

По результатам проверки знаний формируется протокол (подписывается комиссией в соответствии с Распоряжением «О составе комиссии»), который по предварительному запросу выдается на руки руководителю Подрядной организации.

- проверки знания (тестирования) персоналом Подрядчика норм и правил работы в электроустановках в соответствии с Положением «О порядке проведения в центральной комиссии АО «Кольская ГМК» тестирования электротехнического персонала подрядных организаций на знание норм и правил работы в электроустановках» П 235-02-2024\* в управлении главного энергетика ДПА (при выполнении работ в действующих электроустановках);

д) проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, Производителем (руководителем) работ Подрядчика совместно с Ответственным представителем СП/ВСП в соответствии с установленными в Обществе правилами;

е) ознакомления с применимыми требованиями Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности, действующими на опасных производственных объектах Общества;

ж) ознакомления под подпись с Кардинальными правилами и корпоративными стандартами Общества в области ОТ и ПБ;

з) ознакомления под подпись с планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в части, касающейся Подрядчика (при выполнении Подрядных работ на опасных производственных объектах). Если в течении выполнения Подрядных работ по Договору происходит смена ответственных за соблюдение требований ОТиПБ со стороны Подрядчика, то Подрядчик обязуется уведомить в письменной форме Общество о данном факте не позднее чем за три календарных дня до предполагаемой даты смены ответственного лица в письменном виде, а также в установленный выше срок направить информационное письмо за подписью уполномоченного лица и заверенной печатью организации с указанием новых ответственных лиц и их контактных данных.

11. Общество вправе потребовать от Подрядчика отстранения от Подрядных работ любого из работников Подрядчика / Субподрядчика, который нарушает требования ОТиПБ (факт нарушения и вина работника должны быть подтверждены доказательствами). Подрядчик обязан обеспечить отстранение от выполнения Подрядных работ указанного работника, причем такой работник впоследствии может быть допущен к выполнению Подрядных работ по Договору или к выполнению иных работ, оказанию услуг для Общества после устранения замечаний.

12. Допуск персонала подрядных организаций к выполнению работ на территории ОПО Общества производится по наряду-допуску или по акту-допуску, в соответствии с «Положением о применении нарядов-допусков при производстве работ повышенной опасности в АО «Кольская ГМК» П 138-01-2020<sup>1\*</sup> и СТП СУОТиПБ 48200234-094-2021\* Порядок организации проведения огневых работ в Кольском дивизионе ПАО «ГМК «Норильский никель» после внесения данных внешних лиц в АС КУБ.

13. В случае выявления специалистами Общества, в результате проверки или иным образом, фактов несоблюдения Подрядчиком требований в области ОТиПБ, Общество и Подрядчик согласуют мероприятия и сроки устранения таких нарушений.

14. Подрядчик ведет учет и отчетность о результатах в области ОТиПБ в установленном Внешним подрядчиком порядке. Подрядчик обязан соблюдать требования Общества в отношении отчетности по инцидентам, авариям и несчастным случаям и процедуры расследования происшествий.

По требованию Общества Подрядчик предоставляет отчет, включающий в себя следующую информацию:

- о произошедших у Подрядчика несчастных случаях и микротравмах;
- об авариях и инцидентах, разливах, выбросах и иных незапланированных воздействиях, которые привели или могли привести к травмированию, ухудшению здоровья персонала / ущерб / убыткам или о которых должно быть сообщено компетентным государственным органам;
- о произошедших дорожно-транспортных происшествиях, относящиеся к тому периоду времени, когда Подрядчик выполнял работы для Заказчика;
- данные для расчета показателя LTIFR за отчетный период: количество человеко-часов за период, количество несчастных случаев за период, количество потерянного рабочего времени по травмам;
- количество смертельных/тяжелых/групповых несчастных случаев за период;
- любые другие события, о которых необходимо сообщать компетентным государственным органам;

---

\* - в действующей редакции

- количество и периоды приостановки работ;
- оценочное общее количество рабочих часов, отработанных персоналом Подрядчика на месте проведения работ, общее число работников Подрядчика на месте проведения работ и др.

15. Подрядчик обязуется незамедлительно представлять Обществу сведения о несчастных случаях на производстве связанных с выполнением им подрядных работ (со смертельным исходом, с временной или стойкой утратой трудоспособности, с необходимостью перевода на другую работу, с оказанием первой и/или медицинской помощи).

Подрядчик также обязуется предоставлять в установленные Обществом сроки ежемесячную и годовую (нарастающим итогом) статистическую информацию о произошедших с персоналом Подрядчика несчастных случаях на производстве, профессиональных заболеваниях, микротравмах, потенциально опасных происшествиях и данные по персоналу по форме, установленной в Обществе или по Федеральным нормам и правилам.

Подрядчик должен сохранять место происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью людей) в неизменном состоянии до проведения осмотра и принятия соответствующего решения комиссией по расследованию.

16. Подрядчик обязуется организовывать расследование чрезвычайных ситуаций, инцидентов, аварий и несчастных случаев в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов.

17. По завершении Подрядных работ / отдельных этапов Подрядных работ, Подрядчик обязан вывезти с места проведения работ неиспользованные в процессе подрядных работ материалы и оборудование Подрядчика, металлолом, произвести уборку территории, на которой проводились работы, результаты которой признаны удовлетворительными Ответственным представителем СП/ВСП. При этом подписывается акт произвольной формы.

Вывоз Подрядчиком материалов и оборудования, металлолома, мусора должен осуществляться по графику, согласованному Ответственным представителем СП/ВСП.

В случае привлечения Подрядчика для вывоза мусора, металлолома и т.д., принадлежащих Обществу, данные работы должны быть включены в сметную документацию и, по завершению работ, оплачены Обществом.

## **Приложение Е (рекомендуемое)**

### **Условия о страховании, рекомендуемые для включения в договоры, предусматривающие выполнение Работ и /или оказание услуг**

1. Подрядчик обязан обеспечить наличие у него и у всех привлекаемых им Субподрядчиков в течение всего срока Подрядных работ:

- добровольного страхования работников от несчастных случаев при исполнении ими служебных обязанностей на случай смерти и травматизма (при выполнении работ на ОПО Общества);

- иного добровольного страхования, которое может потребовать Общество при заключении договора в связи с особенностью Подрядных работ и связанных с ними рисков (выбор страховщика, условий и стоимости такого страхования, порядок взаимодействия и ответственность сторон при наступлении страхового случая согласовывается с Обществом до заключения такого страхования). Форма частичной или полной компенсации стоимости такого страхования Обществом должна быть согласована с Обществом до заключения договора страхования.

2. Подрядчик обязан принимать (в пределах, имеющихся у него возможностей) все меры для предотвращения наступления страховых случаев и уменьшения их последствий, выполнять свои обязанности и использовать все свои права по заключенным договорам страхования.

3. По требованию Общества, в заключаемых Подрядчиком договорах страхования может быть предусмотрен отказ страховщиков от использования ими прав суброгации против Общества, его филиалов и представительств, дочерних и зависимых обществ, компаний или корпораций, или других корпораций или компаний, связанных с Обществом посредством собственности или управления, а также (по усмотрению Общества) против арендаторов, подрядчиков Заказчика и их субподрядчиков. Дополнительная страховая премия за это (если взимается) оплачивается Обществом Подрядчику сверх цены договора.

**Приложение Ж  
(обязательное)**

**План безопасного выполнения работ**

| <b>1. Информация о Подрядных работах</b>                                                   |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.1. Договор на выполнение Подрядных работ, реквизиты (№, дата):                           |                         |
| 1.2. Наименование работ:                                                                   |                         |
| 1.3. Адрес выполнения работ (Предприятие / Цех / Участок):                                 |                         |
| 1.4. Планируемые сроки выполнения работ:                                                   | ДД.ММ.ГГГГ ÷ ДД.ММ.ГГГГ |
| <b>2. Информация о Подрядчике</b>                                                          |                         |
| 2.1. Наименование Подрядной организации / Подразделение/ Участок:                          |                         |
| 2.2. Руководитель подрядной организации, должность, Ф.И.О., № телефона:                    |                         |
| 2.3. Руководитель Участка подрядной организации, должность, Ф.И.О., № телефона:            |                         |
| 2.4. Ответственные лица Подрядчика на площадке (по сменам), должность, Ф.И.О., № телефона: |                         |
|                                                                                            |                         |
|                                                                                            |                         |
| <b>3. Информация о ВСП/СП</b>                                                              |                         |
| 3.1. Наименование организации / Цех / Участок:                                             |                         |
| 3.2. Руководитель СП/ВСП, должность, Ф.И.О., № телефона:                                   |                         |
| 3.3. Руководитель Участка/отделения ВСП, должность, Ф.И.О., № телефона:                    |                         |
| 3.4. № телефона диспетчера для экстренного вызова:                                         |                         |
| 3.5. Ответственный представитель СП/ВСП, должность, Ф.И.О., № телефона:                    |                         |
| 3.6. Ответственные лица СП/ВСП на площадке (по сменам), должность, Ф.И.О., № телефона:     |                         |
|                                                                                            |                         |
|                                                                                            |                         |

#### 4. Краткое описание технологической последовательности Подрядных работ

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 5. Перечень технологической документации Подрядчика, применяемой для выполнения данного вида Подрядных работ (проекты организации работ, проекты производства работ, технологические карты и др.)

| п | Номер /шифр документа | Наименование документа |
|---|-----------------------|------------------------|
| . |                       |                        |
| . |                       |                        |
|   |                       |                        |

#### 6. Перечень документации Подрядчика в области ОТиПБ, применяемой для выполнения данного вида Подрядных работ (стандарты, положения, инструкции по охране труда и др.)

| № п | Номер /шифр документа | Наименование документа |
|-----|-----------------------|------------------------|
| 1.  |                       |                        |
| 2.  |                       |                        |
| ... |                       |                        |

#### 7. Координаты Рабочей площадки /площадок (далее РП)

|                                                                                                                            |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 7.1. Трехмерные координаты РП (оси, ряды, отметки):                                                                        |                                                               |
| 7.2. Оконтуренные планы РП по каждой отметке с нанесенными на планы разрешенными маршрутами движения персонала Подрядчика: | Приводятся в Приложениях к Плану безопасного выполнения работ |

## 8. Обеспечение безопасной эвакуации персонала Подрядчика при возникновении аварии на объектах / оборудовании Общества

8.1. Ознакомление Ответственным лицом СП/ВСП работников Подрядчика с ПМЛЛА на объектах / оборудовании Общества в данном Подразделении:

|                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8.1.1. Полное наименование ПМЛЛА                                                                                                                                                                                               |  |
| 8.1.2. Позиции оперативной части ПМЛЛА, по которым проведено ознакомление                                                                                                                                                      |  |
| 8.1.3. Номера приложений /листов Графической части ПМЛЛА, по которым проведено ознакомление с безопасными маршрутами эвакуации:<br>(копии данных приложений Графической части ПМЛЛА передаются Ответственному лицу Подрядчика) |  |

8.2. Проверка Ответственными лицами СП/ВСП и Подрядчика, представителями ДПБиЭ знаний работниками Подрядчика безопасных маршрутов эвакуации при проведении Обществом плановых учебных противоаварийных тренировок

|                                                                                                           |                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 8.2.1. Место, дата и время проведения тренировки:                                                         |                                                                                 |
| 8.2.2. Оценка действий работников Подрядчика по выполнению мероприятий ПМЛЛА в части безопасной эвакуации | Приводится в акте по результатам проведения учебной противоаварийной тренировки |

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
**Представитель СП/ВСП/ДПБиЭ**  
должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
**Представитель Подрядчика,**  
должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
**Другие участники,** должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата



## Приложение И (обязательное)

### Форма добавления внешних лиц в автоматизированную систему «Контроль, Управление, Безопасность»

| ИНН<br>подрядной<br>организации | Краткое<br>наименование<br>организации до<br>40 символов | Полное<br>наименование<br>подрядной<br>организации | Фамилия | Имя | Отчество | Дата<br>рождения | Пол<br>мужской | Пол<br>женский | Сокращенное<br>наименование<br>занимаемой<br>должности до 40<br>символов | Полное<br>наименовани<br>е занимаемой<br>должности |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------|-----|----------|------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1                               | 2                                                        | 3                                                  | 4       | 5   | 6        | 7                | 8              | 9              | 10                                                                       | 11                                                 |
|                                 |                                                          |                                                    |         |     |          |                  |                |                |                                                                          |                                                    |
|                                 |                                                          |                                                    |         |     |          |                  |                |                |                                                                          |                                                    |
|                                 |                                                          |                                                    |         |     |          |                  |                |                |                                                                          |                                                    |



HS.1.02 Форма  
добавления внешн

## Приложение К

### АКТ О СООТВЕТСТВИИ ВЫПОЛНЕННЫХ ВНЕПЛОЩАДОЧНЫХ И ВНУТРИПЛОЩАДОЧНЫХ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА И ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА \_\_\_\_\_ К НАЧАЛУ СТРОИТЕЛЬСТВА

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

Руководителя (директора) строящегося предприятия (технического надзора  
заказчика \_\_\_\_\_ застройщика)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)  
представителя генеральной подрядной строительной организации

\_\_\_\_\_  
(название организации, фамилия, инициалы, должность)  
представителя субподрядной специализированной организации, выполняющей  
работы в подготовительный период \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название организации, фамилия, инициалы, должность)  
представителя работников генеральной подрядной строительной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)  
произвела освидетельствование внеплощадочных и внутриплощадочных  
подготовительных работ, в том числе по обеспечению санитарно - бытового  
обслуживания работающих, выполненных по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_  
г., на соответствие их требованиям безопасности труда и составила настоящий  
акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены работы

\_\_\_\_\_  
(наименование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по  
обеспечению санитарно - бытового обслуживания работающих)

\_\_\_\_\_  
2. Работы выполнены в объемах, установленных организационно -  
технологической документацией (проектом организации строительства и  
проектами производства работ)

\_\_\_\_\_  
(наименование организаций, разработчиков ПОС, ПОР/ППР, № чертежей и дата их составления)

3. В представленных работах отсутствуют (или допущены) отклонения от  
требований норм, правил и стандартов безопасности труда \_\_\_\_\_

(при наличии отклонений указывается, требования каких нормативных документов нарушены)

### Решение комиссии

Работы выполнены в объемах, предусмотренных проектом и в соответствии с требованиями норм и правил безопасности труда. На основании изложенного разрешается производство основных строительных, монтажных и специальных строительных работ на объекте.

Руководитель (директор) строящегося предприятия (технического надзора заказчика - застройщика) \_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель генеральной  
подрядной строительной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель субподрядной  
специализированной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

Представитель работников генеральной  
подрядной строительной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

***Примечание. Руководитель генподрядной организации заранее информирует представителя Федеральной инспекции труда о дате и месте работы комиссии. При необходимости к участию в работе комиссии привлекаются органы государственного надзора.***

**Приложение Л  
(обязательное)**

**Акт проверки деятельности Подрядчика/Субподрядчика в области  
охраны труда и промышленной безопасности**

|                                                                  |                            |                              |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| <b>Наименование подрядной организации</b>                        |                            |                              |
| <b>Место ведения работ</b> ( <i>подразделение, участок</i> )     |                            |                              |
| <b>Реквизиты договора</b> ( <i>№ договора, дата подписания</i> ) |                            |                              |
| <b>Представитель СП/ВСП</b> ( <i>Ф.И.О., должность</i> )         |                            |                              |
| <b>Дата проведения проверки</b> ( <i>ДД, ММ, ГГГГ</i> )          |                            |                              |
| <b>Члены комиссии</b>                                            | <b>Со стороны Общества</b> | <b>Со стороны Подрядчика</b> |
|                                                                  | <i>Ф.И.О., должность</i>   | <i>Ф.И.О., должность</i>     |
|                                                                  | ...                        | ...                          |

| №<br>п/п | Выявленные нарушения / замечания | Повторное выявление      |                          | Срок устранения | Ответственный | Отметка об устранении    |                          |
|----------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|---------------|--------------------------|--------------------------|
|          |                                  | ДА                       | НЕТ                      |                 |               | В срок                   | Срок нарушен             |
| 1        |                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                 |               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ...      |                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                 |               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Решение о приостановке работ:**    ☐ ДА            ☐ НЕТ

**Представитель СП/ВСП**

**Представитель Подрядчика  
/Субподрядчика**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**Приложение М  
(обязательное)**

**Оценочный лист деятельности подрядчика в области ОТиПБ**

**1. Наименование и  
адрес подрядной  
организации**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**2. Вид деятельности /  
предмет договора**

(в соответствии с разделом  
6 Стандарта)

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**3. Объект**

|  |
|--|
|  |
|  |

**4. Фактический срок выполнения работ по договору**

|  |
|--|
|  |
|--|

**5. Статистика происшествий**

|                                                            |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| <b>Несчастные случаи (количество пострадавших), в т.ч.</b> |  |
| <b>Российская классификация</b>                            |  |
| Микротравма                                                |  |
| Легкий несчастный случай на производстве                   |  |
| Тяжелый несчастный случай на производстве                  |  |
| Групповой несчастный случай на производстве                |  |
| Несчастный случай на производстве со смертельным исходом   |  |
| <b>Количество отработанных человеко-часов</b>              |  |
| <b>LTIFR</b>                                               |  |
| <b>ДТП</b>                                                 |  |
| <b>Пожары</b>                                              |  |
| <b>Аварии</b>                                              |  |

**6. Контрольно-профилактическая работа / Аудиты**

|                                                      |  |
|------------------------------------------------------|--|
| <b>Количество проверок / аудитов в области ОТиПБ</b> |  |
| <b>Количество выявленных нарушений</b>               |  |
| <b>Количество приостановок ведения работ</b>         |  |
| <b>Причины приостановок работ:</b>                   |  |

**7. Комментарии**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**8. Оценка в баллах, рассчитанная в соответствии с методикой:**

| № п/п | Показатель                                                      | Величина | Баллы |
|-------|-----------------------------------------------------------------|----------|-------|
| 1.    | LTIFR                                                           |          |       |
| 2.    | Количество смертельных / тяжелых / групповых несчастных случаев |          |       |
| 3.    | Количество приостановок ведения работ                           |          |       |
| 4.    | <b>Общая оценка по факту работ (максимум 50)</b>                |          |       |

| Показатель                                                      | Количество баллов, в зависимости от величины показателя |                     |                   |                   |                   |                 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|
|                                                                 | 10, если 0                                              | 5, если от 0 до 1,5 | 0, если более 1,5 |                   |                   |                 |
| LTIFR                                                           |                                                         |                     |                   |                   |                   |                 |
| Количество смертельных / тяжелых / групповых несчастных случаев | 30, если 0                                              | 15, если 1          | 0, если более 1   |                   |                   |                 |
| Количество приостановок ведения работ                           | 10, если 0                                              | 8, если 1           | 6, если от 2 до 3 | 4, если от 4 до 6 | 2, если от 6 до 8 | 0, если более 8 |

**Ответственный  
Представитель  
СП/ВСП**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Начальник ОПРР/  
ОПТГП УПТ ДПБиЭ**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Представитель  
Подрядчика**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Дата заполнения**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Приложение Н (обязательное)**

### **Стандартные требования к качеству содержания Рабочей площадки объекта капитального строительства**

1. Подрядчик обязуется в ходе исполнения Договора соблюдать все применимые требования Общества в области качества содержания Рабочих площадок объектов капитального строительства (далее Рабочая площадка).

2. Настоящие Стандартные требования (далее требования) не распространяются на ведение работ:

- в подземных условиях (кроме объектов инфраструктуры Подрядчика, размещенных на поверхности);
- в действующих цехах;
- по строительству линейных объектов, включая линии электропередач, связи, магистральные (внешние) трубопроводы различных назначений и другие аналогичные объекты;
- по строительству объектов, находящихся в полосе отчуждения (отвода) железных и автомобильных дорог и других транспортных путей, расположенных за пределами Рабочей площадки.

3. Подрядчик обязуется обеспечить выполнение необходимых мероприятий, направленных на обеспечение следующих требований по качеству содержания Рабочей площадки:

#### **3.1. Требования к объектам Рабочей площадки**

##### **3.1.1. Въездная (входная) группа на Рабочую площадку**

##### **3.1.1.1. Информационный щит (паспорт объекта).**

- При въезде (входе) на строительную площадку, в зоне видимости, должен быть установлен информационный щит с указанием: наименования объекта реконструкции/строительства, наименование Заказчика и Подрядчика (Генподрядной организации, Субподрядной организации), номеров телефонов, должностей и фамилий ответственных производителей работ, плановых дат начала и окончания реконструкции/строительства. Рекомендуемый формат Информационного щита приведен в рекомендуемом Приложении П к настоящей Методике.

- Размер, возможные конструктивные исполнения Информационного щита и методы его монтажа определяются Подрядчиком в зависимости от индивидуальных особенностей Рабочей площадки.

3.1.1.2. Схема безопасного движения транспортных средств и маршрутов передвижения пешеходов на территории Рабочей площадки объекта капитального строительства.

- У въезда на строительную площадку, в зоне видимости устанавливается Схема безопасного движения транспортных средств и маршрутов передвижения пешеходов на территории Рабочей площадки объекта капитального строительства, содержащая:

- разрешенные маршруты движения транспортных средств и пешеходов по территории Рабочей площадки;
- дорожные знаки и дорожную разметку, регламентирующие движение;
- места пересечения маршрутов движения транспортных средств и пешеходов между собой и с опасными зонами;
- уширения временных дорог в зону обслуживания грузоподъемных сооружений;
- разрешенные места стоянки и мойки транспортных средств;
- разрешенная максимальная скорость движения транспортных средств;
- места выезда с Рабочей площадки.

Рекомендуемый формат Схемы безопасного движения транспортных средств и маршрутов передвижения пешеходов на территории Рабочей площадки объекта капитального строительства приведен в рекомендуемом Приложении Р к настоящей Методике.

- Размер, возможные конструктивные исполнения Схемы безопасного движения транспортных средств и маршрутов передвижения пешеходов на территории Рабочей площадки объекта капитального строительства и методы ее монтажа определяются Подрядчиком в зависимости от индивидуальных особенностей Рабочей площадки.

### 3.1.2. Штаб строительства Подрядчика.

3.1.2.1. Штаб строительства Подрядчика выполняется в виде модульного здания контейнерного типа, если иное не предусмотрено Проектом организации строительства и/или требованиями Общества. Размер/площадь и этажность здания определяются Подрядчиком исходя из его потребности в количестве рабочих мест для руководителей и специалистов, привлекаемых Подрядчиком для организации и сопровождения работ/услуг.

3.1.2.2. В Штабе строительства Подрядчика должны быть организованы следующие помещения:

- Обязательные помещения:
  - Комната совещаний (целевое использование – проведение производственных планерок, совещаний, штабов);
  - Кабинеты / «открытые пространства» для работы руководителей и специалистов Подрядчика;
  - Уборные (туалеты);
  - Помещение для архива документации;
  - Склад инвентаря, спецодежды и средств индивидуальной защиты;
- Дополнительные помещения (опциональные помещения):
  - Помещения для приема пищи (если такие помещения не предоставлены Обществом).



### 3.1.3. Комната совещаний (в составе Штаба строительства):

3.1.3.1. Должна быть обеспечена следующими информационными материалами, размещенными на стенах:

- Информационная табличка с контактными данными ключевых сотрудников СП/ВСП Общества, Подрядчика, Субподрядчиков [(ФИО, должность, стационарный и мобильный телефон, электронная почта)];
- информационная табличка с указанием ответственного за пожарную безопасность;
- Генеральный план строительства (графическая часть с экспликациями);
- Стройгенплан, графическая часть с экспликациями – для всех этапов/очередей строительства/реконструкции;
- Актуальный график производства работ на объектах строительства с основными вехами и актуализированным фактом на последнюю отчетную дату;
- График мобилизации персонала и график потребности в машинах и механизмах.

3.1.3.2. По требованию Общества, должна быть оснащена оборудованием для проведения аудио и/или видео конференций.

3.1.3.3. Кабинеты / «открытые пространства» для работы руководителей и специалистов Подрядчика должны быть оснащены техникой связи (телефоны), компьютерами, имеющими выход в интернет, устройствами печати (принтеры).

### 3.1.4. Бытовой (вахтовый) городок Подрядчика

3.1.4.1. Бытовой городок Подрядчика (Субподрядчиков) должен быть оборудован в соответствии с проектом организации строительства, общепринятыми санитарно-техническими и противопожарными правилами, действующими в регионе ведения строительства. Бытовой городок должен быть размещен строго в соответствии с требованиями Стройгенплана.

3.1.4.2. До начала работ по оборудованию бытового городка Подрядчик в целях согласования с Обществом возможности доставки мобильных бытовых помещений на Рабочую площадку должен предъявить мобильные бытовые помещения представителю Общества для осмотра и оценки общего технического состояния, соответствия санитарным и противопожарным нормам.

3.1.4.3. Перед размещением в бытовом городке персонала Подрядчика (Субподрядчика) Подрядчик разрабатывает детальные планы бытового городка со схемой расположения, типами сооружений, их габаритами, габаритами помещений в их составе, схемами подключения к инженерным коммуникациям, обозначением подходов и подъездов.

3.1.4.4. Территория бытового городка и все бытовые помещения в его составе должны быть оформлены соответствующими надписями и указателями (назначение помещений, ответственные лица за пожарную безопасность, пути эвакуации и т.п.).

3.1.4.5. Типовой состав помещений бытового городка:

- Жилые помещения;

- Помещение для проведения занятий по ОТиПБ;
- Гардеробные;
- Помещение для отдыха и обогрева рабочих;
- Душевая;
- Умывальная;
- Помещение для сушки одежды и обуви;
- Столовая;
- Уборные.

3.1.4.6. Типовые элементы благоустройства площадок и зон в пределах бытового городка:

- Пункты мойки/чистки обуви (вблизи входных групп всех зданий бытового городка);
- Навесы для отдыха;
- Места для курения;
- Информационные щиты;
- Пожарные щиты;
- Газоны.

3.1.4.7. На территории бытового городка не должно оставаться неблагоустроенных зон.

3.1.4.8. Организация управления бытовым (вахтовым) городком

Подрядчик (Субподрядчики) должен назначить (и информировать об этом Общество) Коменданта, организующего и осуществляющего управление Бытовым городком и Штабом строительства.

3.1.5. Контроль соблюдения требований по содержанию Штаба строительства и Бытового (вахтового) городка

3.1.5.1. Ответственный представитель СП регулярно, в соответствии с установленной периодичностью, производит обход бытового городка с целью контроля соблюдения Подрядчиком (Субподрядчиками) требований к содержанию его помещений и прилегающей территории), соблюдения правил ОТиПБ. В случае выявления нарушений данных правил ответственный представитель СП составляет акт о выявлении нарушения. В случае выявления неисполнения требования акта в установленный срок, ответственный представитель СП обязан составить повторный акт. Если нарушение устраняется незамедлительно в присутствии ответственного представителя СП, акт не составляется.

3.1.6. Места стоянки строительной и специальной техники

3.1.6.1. Требования к покрытию площадок стоянки строительной и специальной техники

Для обустройства покрытия мест стоянки техники должны применяться строительные материалы, исключающие размягчение полотна и образование грязи/пыли вне зависимости от возможных климатических условий – щебень, марок и фракций, применяемых при дорожном строительстве, сборный или монолитный железобетон. Окончательное решение при выборе материалов для обустройства мест стоянки техники должно быть обусловлено возможностями

получения/приобретения и использования материалов в районе ведения строительства.

3.1.6.2. Требования к ограждению мест стоянки строительной и специальной техники

Устройство ограждения, включая тип, выбор материалов и геометрические параметры ограждения мест стоянки строительной и специальной техники предусматриваются Проектом организации строительства.

3.1.6.3. Правила содержания мест стоянки строительной и специальной техники

- В местах, определенных под стоянку техники, запрещается любое ее техническое обслуживание, включая замену технических жидкостей или ремонт;
- В местах стоянки запрещается размещение техники, которая не участвует в строительстве, а также техники, находящейся в неисправном состоянии.

3.1.7. Открытые площадки временного складирования материалов и оборудования

3.1.7.1. Площадки временного складирования материалов и оборудования должны располагаться в соответствии с требованиями Проекта организации строительства / Стройгенпланом. Площадки должны иметь ровное спланированное покрытие, предусматривающее возможность естественного отвода поверхностных вод. Дорогостоящее оборудование должно храниться в местах, огороженных временным ограждением.

3.1.8. Пункты установки контейнеров-накопителей для бытового и строительного мусора

3.1.8.1. Вблизи каждого участка строительства должна быть выделена и оборудована, в соответствии с санитарными нормами и правилами, площадка для установки контейнеров для временного сбора бытового и строительного мусора. Все площадки должны быть обозначены соответствующими информационными табличками с наименованием ответственного субподрядчика, Ф.И.О. ответственного лица и контактных телефонов. Количество пунктов для установки контейнеров-накопителей для бытового и строительного мусора регламентируется Проектом организации строительства и действующими нормами СанПиН.

3.1.8.2. Складирование мусора и отходов вне организованных мест запрещается.

3.1.9. Туалеты

3.1.9.1. Туалеты должны быть расположены в непосредственной близости (не далее 100м) от каждого из участков работ. На Рабочих площадках (если отсутствуют стационарные туалеты) допускается использование туалетов только с герметичными емкостями (тип «био-туалет») и обогревом в холодное время года.

3.1.9.2. В пределах Рабочих площадок устройство «выгребных» туалетов запрещено.

3.1.10. Участки производства работ

3.1.10.1. На каждом участке работ должна быть установлена информационная табличка с названием участка, наименованием ответственного субподрядчика, Ф.И.О. ответственного лица и контактными телефонами. На каждом участке должны быть установлены соответствующие знаки и информационные таблички сварочных постов, арматурных цехов, мест временного складирования материалов, мест хранения взрывоопасных веществ и др.

3.1.10.2. Все участки работ должны быть огорожены в соответствии с действующими нормами и правилами. Места производства работ, огороженные сигнальной лентой, должны ежедневно инспектироваться Подрядчиком (Субподрядчиками) на предмет ее целостности и, при необходимости, незамедлительно восстанавливаться.

3.1.10.3. С целью поддержания чистоты и порядка представитель Подрядчика обязан регулярно выполнять обход и осмотр подконтрольных ему участков работ Субподрядчиков. В случае обнаружения нарушений или отклонений от требований принимать меры, необходимые для безусловного устранения выявленных нарушений в разумный срок.

#### 3.1.11. Пункты мойки колес

3.1.11.1. Все выезды с Рабочей площадки должны быть оборудованы пунктами мойки колес с соблюдением действующих санитарных норм и правил. В холодный период пункты мойки колес следует оборудовать специальными установками для очистки колес сжатым воздухом.

#### 3.1.12. Места для курения

3.1.12.1. Места для курения должны быть расположены в непосредственной близости, на безопасном расстоянии от каждого из участков работ (но не в зоне ведения работ). Места для курения должны быть оборудованы навесами из негорючих материалов, скамьями, урнами. Места для курения должны быть обозначены соответствующими знаками и информационными табличками, первичными средствами пожаротушения.

3.1.12.2. Курение вне организованных мест запрещено.

#### 3.1.13. Требования к технике, используемой при производстве работ

3.1.13.1. Машины и механизмы должны быть соответствующим образом зарегистрированы в надзорных органах.

3.1.13.2. Машины и механизмы, используемые на стройплощадке, должны содержаться в чистоте. Пункты мойки машин и механизмов должны располагаться в соответствии с Проектом организации строительства.

3.1.13.3. Мойка машин и механизмов вне оборудованных площадок, предназначенных для их мойки запрещена.

#### 3.1.14. Требования к чистоте и организации уборки

3.1.14.1. Территория Рабочей площадки, включая территорию бытовых городков, проезды, проходы, площадки складирования и укрупнительной сборки конструкций и элементов, рабочие места, а также прилегающая территория должны содержаться в чистоте и порядке. С этой целью:

- в теплое время года дороги и проезды должны убираться по мере необходимости с помощью поливочной машины;
- в холодное время года на дорогах и проездах должна производиться уборка (в том числе с применением снегоочистительной техники) с частотой, обеспечивающей работоспособное состояние;
- строительный мусор, бытовые отходы и снег должны своевременно вывозиться с Рабочей площадки.

3.1.14.2. Не допускается закапывание мусора и отходов в грунт или их сжигание непосредственно на Рабочей площадке.

3.1.14.3. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на Рабочей площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном Проектом организации строительства.

### 3.1.15. Требования к освещению территории Рабочей площадки

3.1.15.1. Освещение строительной площадки должно удовлетворять нормам не ниже предусмотренных ГОСТ 12.1.046-2014. Освещение участков работ должно позволять производить работы круглосуточно.

3.1.15.2. В дополнение к требованиям, предусмотренным Проектами организации строительства, должны быть освещены:

- Въездная группа, включая отдельные источники освещения для информационного щита, схемы движения транспорта;
- Территория перед штабом строительства;
- Территория Бытового (вахтового) городка;
- Площадки хранения и складирования материалов и оборудования (охранное освещение).

### 3.1.16. Требования к знакам и информационным табличкам

3.1.16.1. Рекомендуемые формы табличек и информационных знаков для обеспечения Рабочей площадки приведены в рекомендуемом Приложении С к настоящему Стандарту.

3.1.17. Требования к средствам дистанционного видеоконтроля Рабочей площадки.

3.1.17.1. С целью возможности удаленного контроля хода строительства объекта участки строительства могут быть оборудованы web-камерами. Камеры монтируются на естественных и искусственных сооружениях на высоте, обеспечивающий максимально полный обзор участка строительства. Оптимальным способом монтажа является закрепление камер на фасадах зданий или прожекторных мачтах.

3.1.17.2. Изображение с камер (если они установлены) должно быть выведено на отдельный монитор, установленный в штабе строительства Подрядчика и помещениях проектного офиса Общества.

3.1.18. Требования к организации маршрута обхода Рабочей площадки официальными делегациями.

3.1.18.1. С целью наиболее полного и качественного ознакомления официальных лиц с текущим статусом строительства разрабатывается маршрут обхода площадки официальными делегациями (далее Маршрут). Маршрут графически наносится на Стройгенплан.

3.1.18.2. Если иное не оговорено, Маршрут должен начинаться и заканчиваться у штаба строительства.

3.1.18.3. Маршрут обхода должен включать в себя законченные, наиболее ответственные и значимые участки на текущем этапе строительства.

3.1.18.4. При необходимости, а также, если позволяют рельеф или искусственные сооружения, обустраиваются обзорные площадки посредством сооружения огороженных помостов с расположением на них основной информации о ходе строительства и характеристиках видимых объектов.

3.1.18.5. Маршрут должен актуализироваться ежемесячно или к конкретной дате события.

3.1.18.6. Дороги и пешеходные дорожки, включенные в Маршрут, по возможности должны быть максимально удалены от мест действия опасных факторов.

3.1.19. Фотофиксация прогресса строительства.

3.1.19.1. С целью информирования ответственного представителя СП о прогрессе строительства Подрядчик осуществляет периодическое фотографирование основных участков производства работ.

3.1.19.2. Для объективного отражения прогресса строительства СП формирует План фотофиксации, который предусматривает следующее:

- Фотографирование производится с фиксированных («закрепленных» на стройгенплане) мест под фиксированным ракурсом съемки;
- Для каждого участка закрепляется не менее 3-х точек фиксации, разнесенных по периметру участка.
- В План фотофиксации включаются помещения, в которых производится монтаж оборудования;
- Точкам фотофиксации присваиваются порядковые номера, которые закрепляются за ними вплоть до завершения строительства. По возможности часть точек фотофиксации должна совпадать с Маршрутом обхода площадки официальными делегациями. Предпочтительно выбирать точки на подъемах, искусственных или естественных сооружениях, например, на верхних этажах близлежащих зданий, на прожекторных мачтах, эстакадах.

3.1.19.3. Точки фотофиксации должны позволять производить съемку с максимальным числом деталей на фотографиях. Для этого используется фотоаппарат с наименьшим фокусным расстоянием (широкоугольные объективы, объективы типа «рыбий глаз»).

3.1.19.4. Съемка производится еженедельно в определенный СП Общества день недели. Съемку желательно производить одним и тем же фотоаппаратом, используя на его объективе одинаковое фокусное расстояние. Фотоматериалы должны выкладываться Подрядчиком на специальный ресурс (определенный СП

Общества) еженедельно в новой папке с названием ДД.ММ.ГГ. {название объекта}, где ДД, ММ, ГГ – день, месяц и год строительства. Фотографиям присваиваются названия ДД.ММ.ГГ.NN {название участка строительства}, где ДД, ММ, ГГ – день, месяц и год строительства, NN – порядковый номер точки фотофиксации. На протяжении всего периода строительства нумерация не должна обрываться или начинаться заново. Новым точкам присваиваются следующие порядковые номера.

3.1.19.5. План фотофиксации пересматривается каждый раз при начале или возобновлении работ на соответствующих участках строительства. В случае окончания работ на конкретных участках строительства, их фотофиксация прекращается, а номера точек фотофиксации не должны передаваться новым участкам.

## Рекомендуемый формат информационного щита

|  <b>НОРНИКЕЛЬ</b><br><small>КОЛЬСКАЯ ГМК</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование объекта                       | Логотип<br>Подрядчика                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Заказчик: [наименование, телефон, e-mail]</div> <div>Проект: [наименование инвестиционного проекта]</div> <div>Руководитель проектного офиса заказчика: [ФИО, телефон, e-mail]</div> <div>Проектировщик: [наименование, телефон, e-mail]</div> <div>Генеральный подрядчик: [наименование, телефон, e-mail]</div> <div>Начальник строительства: [ФИО, телефон, e-mail]</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <div>Графическое изображение объекта</div> | <p>Начало строительства: .... кв. 20...</p> <p>Окончание строительства: .... кв. 20...</p> |
| <div>             </div> <div>Место для размещения знаков</div> |                                            |                                                                                            |

Рекомендуемые размеры щита (в зависимости от индивидуальных особенностей ведения строительства): 6000 x 3000, 4000x2000, 3000 x 1500, 2000 x 1000, 1000 x 500



**Приложение Р  
(рекомендуемое)**

**Рекомендуемый формат Схемы безопасного движения  
транспортных средств и маршрутов передвижения пешеходов на  
территории Рабочей площадки объекта капитального строительства**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                     |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|  | <b>Схема безопасного движения транспортных средств и маршрутов<br/>передвижения пешеходов на территории Рабочей площадки объекта<br/>капитального строительства</b> |                    |
|                                                                                   | Наименование объекта [.....]                                                                                                                                        |                    |
| <div>Схема движения транспорта</div>                                              |                                                                                                                                                                     | <div>Легенда</div> |

Рекомендуемые размеры щита (в зависимости от индивидуальных особенностей ведения строительства): 3000 x 1500, 2000 x 1000

**Приложение С  
(рекомендуемое)**

**Рекомендуемые формы табличек и информационных знаков для  
обеспечения Рабочей площадки объекта капитального строительства**

|                                                                                   |                                                               |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>Наименование объекта</b>                                   | <b>Логотип<br/>Подрядчика</b> |
|                                                                                   | <b>Генеральный подрядчик:</b> [наименование, телефон, e-mail] |                               |
| <b>ШТАБ<br/>строительства</b>                                                     |                                                               |                               |
| <b>Ответственный за пожарную безопасность:</b> [ФИО, телефон, e-mail]             |                                                               |                               |

Рекомендуемый размер: размер - А4

|                                                                                     |                                                               |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>Наименование объекта</b>                                   | <b>Логотип<br/>Подрядчика</b> |
|                                                                                     | <b>Генеральный подрядчик:</b> [наименование, телефон, e-mail] |                               |
| <b>Производственно-<br/>технический отдел</b>                                       |                                                               |                               |
| <b>Ответственный за пожарную безопасность:</b> [ФИО, телефон, e-mail]               |                                                               |                               |

Рекомендуемый размер - формат А4

## Информационные знаки, размещаемые в пределах Рабочей площадки (помимо стандартных знаков дорожного движения):

### Запрещающие знаки:

| Код знака | Цветовое изображение | Смысловое значение                                | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                                                       |
|-----------|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Р 01      |                      | Запрещается курить                                | Использовать, когда курение может стать причиной пожара. На дверях и стенах помещений, участках, где имеются горючие и легковоспламеняющиеся вещества, или в помещениях, где курить запрещается |
| Р 02      |                      | Запрещается пользоваться открытым огнем и курить  | Использовать, когда открытый огонь и курение могут стать причиной пожара. На входных дверях, стенах помещений, участках, рабочих местах, емкостях, производственной таре                        |
| Р 03      |                      | Проход запрещен                                   | У входа в опасные зоны, помещения, участки и др.                                                                                                                                                |
| Р 04      |                      | Запрещается тушить водой                          | В местах расположения электрооборудования, складах и других местах, где нельзя применять воду при тушении горения или пожара                                                                    |
| Р 05      |                      | Запрещается использовать в качестве питьевой воды | На техническом водопроводе и емкостях с технической водой, не пригодной для питья и бытовых нужд                                                                                                |
| Р 06      |                      | Доступ посторонним запрещен                       | На дверях помещений, у входа на объекты, участки и т.п., для обозначения запрета на вход (проход) в опасные зоны или для обозначения служебного входа (прохода)                                 |

| Код знака | Цветовое изображение | Смысловое значение                                                             | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                         |
|-----------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Р 07      |                      | Запрещается движение средств напольного транспорта                             | В местах, где запрещается применять средства напольного транспорта (например погрузчики или напольные транспортеры)               |
| Р 08      |                      | Запрещается прикасаться. Опасно                                                | На оборудовании (узлах оборудования), дверцах, щитах или других поверхностях, прикосновение к которым опасно                      |
| Р 09      |                      | Запрещается прикасаться. Корпус под напряжением                                | На поверхности корпусов, щитов и т.п., где есть возможность поражения электрическим током                                         |
| Р 10      |                      | Не включать!                                                                   | На пультах управления и включения оборудования или механизмов, при ремонтных и пуско-наладочных работах                           |
| Р 11      |                      | Запрещается работа (присутствие) людей со стимуляторами сердечной деятельности | В местах и на оборудовании, где запрещено работать или находиться людям с вживленными стимуляторами сердечной деятельности        |
| Р 12      |                      | Запрещается загромождать проходы и (или) складировать                          | На пути эвакуации, у выходов, в местах размещения средств противопожарной защиты, аптек первой медицинской помощи и других местах |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                                                           | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                                                              |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Р 13      |    | Запрещается подъем (спуск) людей по шахтному стволу (запрещается транспортировка пассажиров) | На дверях грузовых лифтов и других подъемных механизмов                                                                                                                                                |
| Р 14      |    | Запрещается вход (проход) с животными                                                        | На воротах и дверях зданий, сооружений, помещений, объектов, территорий и т.п., где не должны находиться животные, где запрещен вход (проход) вместе с животными                                       |
| Р 16      |   | Запрещается работа (присутствие) людей, имеющих металлические имплантаты                     | На местах, участках и оборудовании, где запрещено работать или находиться людям с вживленными металлическими имплантатами                                                                              |
| Р 17      |  | Запрещается разбрызгивать воду                                                               | На местах и участках, где запрещено разбрызгивать воду                                                                                                                                                 |
| Р 18      |  | Запрещается пользоваться мобильным (сотовым) телефоном или переносной рацией                 | На дверях помещений, у входа на объекты, где запрещено пользоваться средствами связи, имеющими собственные радиочастотные электромагнитные поля                                                        |
| Р 21      |  | Запрещение (прочие опасности или опасные действия)                                           | Применять для обозначения опасности, не предусмотренной настоящим стандартом. Знак необходимо использовать вместе с поясняющей надписью или с дополнительным знаком безопасности с поясняющей надписью |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                                                     | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Р 27      |    | Запрещается иметь при (на) себе металлические предметы (часы и т.п.)                   | При входе на объекты, на рабочих местах, оборудовании, приборах и т.п. Область применения знака может быть расширена                                                  |
| Р 30      |    | Запрещается принимать пищу                                                             | На местах и участках работ с вредными для здоровья веществами, а также в местах, где прием пищи запрещен. Область применения знака может быть расширена               |
| Р 32      |   | Запрещается подходить к элементам оборудования с маховыми движениями большой амплитуды | На оборудовании и рабочих местах по обслуживанию оборудования с элементами, выполняющими маховые движения большой амплитуды                                           |
| Р 33      |  | Запрещается брать руками. Сыпучая масса (Непрочная упаковка)                           | На производственной таре, в складах и иных местах, где используют сыпучие материалы                                                                                   |
| Р 34      |  | Запрещается пользоваться лифтом для подъема (спуска) людей                             | На дверях грузовых лифтов и других подъемных механизмах. Знак входит в состав группового знака безопасности «При пожаре лифтом не пользоваться, выходить по лестнице» |



### Предупреждающие знаки:

| Код знака | Цветографическое изображение                                                        | Смысловое значение                                           | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                                                                        |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W 01      |    | Пожароопасно.<br>Легковоспламеняющиеся вещества              | Использовать для привлечения внимания к помещениям с легковоспламеняющимися веществами.<br>На входных дверях, дверцах шкафов, емкостях и т.д.                                                                    |
| W 02      |    | Взрывоопасно                                                 | Использовать для привлечения внимания к взрывоопасным веществам, а также к помещениям и участкам.<br>На входных дверях, стенах помещений, дверцах шкафов и т.д.                                                  |
| W 03      |   | Опасно.<br>Ядовитые вещества                                 | В местах хранения, выделения, производства и применения ядовитых веществ                                                                                                                                         |
| W 04      |  | Опасно.<br>Едкие и коррозионные вещества                     | В местах хранения, выделения, производства и применения едких и коррозионных веществ                                                                                                                             |
| W 05      |  | Опасно.<br>Радиоактивные вещества или ионизирующее излучение | На дверях помещений, дверцах шкафов и в других местах, где находятся и применяются радиоактивные вещества или, имеется ионизирующее излучение<br>Допускается применять знак радиационной опасности по ГОСТ 17925 |
| W 06      |  | Опасно.<br>Возможно падение груза                            | Вблизи опасных зон, где используется подъемно-транспортное оборудование, на строительных площадках, участках, в цехах, мастерских и т.п.                                                                         |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                        | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W 07      |    | Внимание.<br>Автопогрузчик                | В помещениях и участках, где проводятся погрузочно-разгрузочные работы                                                                                                                                        |
| W 08      |    | Опасность поражения электрическим током   | На опорах линий электропередачи, электрооборудовании и приборах, дверцах силовых щитков, на электротехнических панелях и шкафах, а также на ограждениях токоведущих частей оборудования, механизмов, приборов |
| W 09      |   | Внимание.<br>Опасность (прочие опасности) | Применять для привлечения внимания к прочим видам опасности, не обозначенной настоящим стандартом. Знак необходимо использовать вместе с дополнительным знаком безопасности с поясняющей надписью             |
| W 10      |  | Опасно. Лазерное излучение                | На дверях помещений, оборудовании, приборах и в других местах, где имеется лазерное излучение                                                                                                                 |
| W 11      |  | Пожароопасно.<br>Окислитель               | На дверях помещений, дверцах шкафов для привлечения внимания на наличие окислителя                                                                                                                            |
| W 12      |  | Внимание.<br>Электромагнитное поле        | На дверях помещений, оборудовании, приборах и в других местах, где действуют электромагнитные поля                                                                                                            |



| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                                       | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W 13      |    | Внимание.<br>Магнитное поле                                              | На дверях помещений, оборудовании, приборах и в других местах, где действуют магнитные поля              |
| W 14      |    | Осторожно.<br>Малозаметное препятствие                                   | В местах, где имеются малозаметные препятствия, о которые можно споткнуться                              |
| W 15      |   | Осторожно.<br>Возможность падения с высоты                               | Перед входом на опасные участки и в местах, где возможно падение с высоты                                |
| W 16      |  | Осторожно.<br>Биологическая опасность (Инфекционные вещества)            | В местах хранения, производства или применения вредных для здоровья биологических веществ                |
| W 17      |  | Осторожно.<br>Холод                                                      | На дверцах холодильников и морозильных камер, компрессорных агрегатах и других холодильных аппаратах     |
| W 18      |  | Осторожно.<br>Вредные для здоровья аллергические (раздражающие) вещества | В местах хранения, производства или применения вредных для здоровья аллергических (раздражающих) веществ |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                          | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W 19      |    | Газовый баллон                                              | На газовых баллонах, складах и участках хранения и применения сжатых или сжиженных газов.<br>Цвет баллона: черный или белый, выбирается по ГОСТ 19433 |
| W 20      |    | Осторожно.<br>Аккумуляторные батареи                        | В помещениях и на участках изготовления, хранения и применения аккумуляторных батарей                                                                 |
| W 22      |   | Осторожно.<br>Режущие валы                                  | На участках работ и оборудовании, имеющем незащищенные режущие валы, например на деревообрабатывающем, дорожном или сельскохозяйственном оборудовании |
| W 23      |  | Внимание.<br>Опасность зажима                               | На дверцах турникетов и шлагбаумах                                                                                                                    |
| W 24      |  | Осторожно.<br>Возможно опрокидывание                        | На дорогах, рампах, складах, участках, где возможно опрокидывание внутризаводского транспорта                                                         |
| W 25      |  | Внимание.<br>Автоматическое включение (запуск) оборудования | На рабочих местах, оборудовании или отдельных узлах оборудования с автоматическим включением                                                          |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                               | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W 26      |    | Осторожно.<br>Горячая поверхность                                | На рабочих местах и оборудовании, имеющем нагретые поверхности                                                                                            |
| W 27      |    | Осторожно.<br>Возможно травмирование рук                         | На оборудовании, узлах оборудования, крышках и дверцах, где возможно получить травму рук                                                                  |
| W 28      |   | Осторожно.<br>Скользко                                           | На территории и участках, где имеются скользкие места                                                                                                     |
| W 29      |  | Осторожно.<br>Возможно затягивание между вращающимися элементами | На рабочих местах и оборудовании, имеющем вращающиеся элементы, например, на валковых мельницах                                                           |
| W 30      |  | Осторожно.<br>Сужение проезда (прохода)                          | На территориях, участках, в цехах и складах, где имеются сужения прохода (проезда) или присутствуют выступающие конструкции, затрудняющие проход (проезд) |

### Предписывающие знаки:

| Код знака | Цветографическое изображение                                                        | Смысловое значение                                         | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| М 01      |    | Работать в защитных очках                                  | На рабочих местах и участках, где требуется защита органов зрения                                                                                            |
| М 02      |    | Работать в защитной каске (шлеме)                          | На рабочих местах и участках, где требуется защита головы                                                                                                    |
| М 03      |   | Работать в защитных наушниках                              | На рабочих местах и участках с повышенным уровнем шума                                                                                                       |
| М 04      |  | Работать в средствах индивидуальной защиты органов дыхания | На рабочих местах и участках, где требуется защита органов дыхания                                                                                           |
| М 05      |  | Работать в защитной обуви                                  | На рабочих местах и участках, где необходимо применять средства индивидуальной защиты                                                                        |
| М 06      |  | Работать в защитных перчатках                              | На рабочих местах и участках работ, где требуется защита рук от воздействия вредных или агрессивных сред, защита от возможного поражения электрическим током |

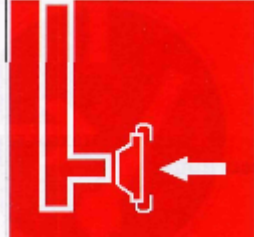
|      |                                                                                     |                                                   |                                                                                                                                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| М 07 |    | Работать в защитной одежде                        | На рабочих местах и участках, где необходимо применять средства индивидуальной защиты                                                              |
| М 08 |    | Работать в защитном щитке                         | На рабочих местах и участках, где необходима защита лица и органов зрения                                                                          |
| М 09 |    | Работать в предохранительном (страховочном) поясе | На рабочих местах и участках, где для безопасной работы требуется применение предохранительных (страховочных) поясов                               |
| М 10 |  | Проход здесь                                      | На территориях и участках, где разрешается проход                                                                                                  |
| М 11 |  | Общий предписывающий знак (прочие предписания)    | Для предписаний, не обозначенных настоящим стандартом. Знак необходимо применять вместе с поясняющей надписью на дополнительном знаке безопасности |
| М 12 |  | Переходить по надземному переходу                 | На участках и территориях, где установлены надземные переходы                                                                                      |
| М 13 |  | Отключить штепсельную вилку                       | На рабочих местах и оборудовании, где требуется отключение от электросети при наладке или остановке электрооборудования и в других случаях         |

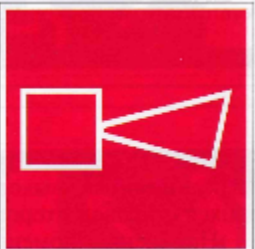


|      |                                                                                   |                         |                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| М 14 |  | Отключить перед работой | На рабочих местах и оборудовании при проведении ремонтных или пусконаладочных работ |
| М 15 |  | Курить здесь            | Используется для обозначения места курения на производственных объектах             |

### Знаки пожарной безопасности:

| Код знака | Цветографическое изображение                                                        | Смысловое значение                 | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F 01-01   |   | Направляющая стрелка               | Использовать только вместе с другими знаками пожарной безопасности для указания направления движения к месту нахождения (размещения) средства противопожарной защиты |
| F 01-02   |  | Направляющая стрелка под углом 45° | Использовать только вместе с другими знаками пожарной безопасности для указания направления движения к месту нахождения (размещения) средства противопожарной защиты |
| F 02      |  | Пожарный кран                      | В местах нахождения комплекта пожарного крана с пожарным рукавом и стволом                                                                                           |
| F 03      |  | Пожарная лестница                  | В местах нахождения пожарной лестницы                                                                                                                                |

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                                                         | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F 04      |    | Огнетушитель                                                                               | В местах размещения огнетушителя                                                                                                  |
| F 05      |    | Телефон для использования при пожаре (в том числе телефон прямой связи с пожарной охраной) | В местах размещения телефона, по которому можно вызвать пожарную охрану                                                           |
| F 06      |   | Место размещения нескольких средств противопожарной защиты                                 | В местах одновременного нахождения (размещения) нескольких средств противопожарной защиты                                         |
| F 07      |  | Пожарный водоисточник                                                                      | В местах нахождения пожарного водоема или пирса для пожарных машин                                                                |
| F 08      |  | Пожарный сухотрубный стояк                                                                 | В местах нахождения пожарного сухотрубного стояка                                                                                 |
| F 09      |  | Пожарный гидрант                                                                           | У мест нахождения подземных пожарных гидрантов. На знаке должны быть цифры, обозначающие расстояние от знака до гидранта в метрах |

| Код знака | Цветовое изображение                                                              | Смысловое значение                                      | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F 10      |  | Кнопка включения установок (систем) пожарной автоматики | В местах ручного пуска установок пожарной сигнализации, пожаротушения и (или) систем противодымной защиты.<br>В местах (пунктах) подачи сигнала пожарной тревоги |
| F 11      |  | Звуковой оповещатель пожарной тревоги                   | В местах нахождения звукового оповещателя или совместно со знаком F 10 «Кнопка включения установок (систем) пожарной автоматики»                                 |

**Эвакуационные знаки и знаки медицинского и санитарного назначения:**  
**Эвакуационные знаки:**

| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение           | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E 01-01   |  | Выход здесь (левосторонний)  | Над дверями (или на дверях) эвакуационных выходов, открывающихся с левой стороны. На стенах помещений вместе с направляющей стрелкой для указания направления движения к эвакуационному выходу  |
| E 01-02   |  | Выход здесь (правосторонний) | Над дверями (или на дверях) эвакуационных выходов, открывающихся с правой стороны. На стенах помещений вместе с направляющей стрелкой для указания направления движения к эвакуационному выходу |
| E 02-01   |  | Направляющая стрелка         | Использовать только вместе с другими эвакуационными знаками для указания направления движения                                                                                                   |



| Код знака | Цветовое изображение                                                                | Смысловое значение                                     | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                            |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Е 02-02   |    | Направляющая стрелка под углом 45°                     | Использовать только вместе с другими эвакуационными знаками для указания направления движения        |
| Е 03      |    | Направление к эвакуационному выходу направо            | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу                        |
| Е 04      |    | Направление к эвакуационному выходу налево             | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу                        |
| Е 05      |   | Направление к эвакуационному выходу направо вверх      | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу по наклонной плоскости |
| Е 06      |  | Направление к эвакуационному выходу налево вверх       | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу по наклонной плоскости |
| Е 07      |  | Направление к эвакуационному выходу направо вниз       | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу по наклонной плоскости |
| Е 08      |  | Направление к эвакуационному выходу налево вниз        | На стенах помещений для указания направления движения к эвакуационному выходу по наклонной плоскости |
| Е 09      |  | Указатель двери эвакуационного выхода (правосторонний) | Над дверями эвакуационных выходов                                                                    |
| Е 10      |  | Указатель двери эвакуационного выхода (левосторонний)  | Над дверями эвакуационных выходов                                                                    |

|      |                                                                                     |                                                       |                                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Е 11 |    | Направление к эвакуационному выходу прямо             | Над проходами, проемами, в помещениях большой площади. Размещается на верхнем уровне или подвешивается к потолку                                                             |
| Е 12 |    | Направление к эвакуационному выходу прямо             | Над проходами, проемами, в помещениях большой площади. Размещается на верхнем уровне или подвешивается к потолку                                                             |
| Е 13 |    | Направление к эвакуационному выходу по лестнице вниз  | На лестничных площадках и стенах, прилегающих к лестничному маршу                                                                                                            |
| Е 14 |   | Направление к эвакуационному выходу по лестнице вниз  | На лестничных площадках и стенах, прилегающих к лестничному маршу                                                                                                            |
| Е 15 |  | Направление к эвакуационному выходу по лестнице вверх | На лестничных площадках и стенах, прилегающих к лестничному маршу                                                                                                            |
| Е 16 |  | Направление к эвакуационному выходу по лестнице вверх | На лестничных площадках и стенах, прилегающих к лестничному маршу                                                                                                            |
| Е 17 |  | Для доступа вскрыть здесь                             | На дверях, стенах помещений и в других местах, где для доступа в помещение или выхода необходимо вскрыть определенную конструкцию, например разбить стеклянную панель и т.п. |

|      |                                                                                     |                             |                                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Е 18 |    | Открывать движением от себя | На дверях помещений для указания направления открывания дверей                                                                                                                          |
| Е 19 |    | Открывать движением на себя | На дверях помещений для указания направления открывания дверей                                                                                                                          |
| Е 20 |    | Для открывания сдвинуть     | На дверях помещений для обозначения действий по открыванию сдвижных дверей                                                                                                              |
| Е 21 |  | Пункт (место) сбора         | На дверях, стенах помещений и в других местах для обозначения заранее предусмотренных пунктов (мест) сбора людей в случае возникновения пожара, аварии или другой чрезвычайной ситуации |
| Е 22 |  | Указатель выхода            | Над дверями эвакуационного выхода или в составе комбинированных знаков безопасности для указания направления движения к эвакуационному выходу                                           |
| Е 23 |  | Указатель запасного выхода  | Над дверями запасного выхода                                                                                                                                                            |

### Знаки медицинского и санитарного назначения

| Код знака | Цветогографическое изображение                                                      | Смысловое значение                                               | Место размещения (установки) и рекомендации по применению                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЕС 01     |    | Аптечка первой медицинской помощи                                | На стенах, дверях помещений для обозначения мест размещения аптечек первой медицинской помощи |
| ЕС 02     |    | Средства выноса (эвакуации) пораженных                           | На дверях и стенах помещений в местах размещения средств выноса (эвакуации) пораженных        |
| ЕС 03     |   | Пункт приема гигиенических процедур (душевые)                    | На дверях и стенах помещений в местах расположения душевых и т.п.                             |
| ЕС 04     |  | Пункт обработки глаз                                             | На дверях и стенах помещений в местах расположения пункта обработки глаз                      |
| ЕС 05     |  | Медицинский кабинет                                              | На дверях медицинских кабинетов                                                               |
| ЕС 06     |  | Телефон связи с медицинским пунктом (скорой медицинской помощью) | В местах установки телефонов                                                                  |

Приложение Т  
(обязательное)

Оценочный лист деятельности Подрядчика в области качества  
содержания Рабочей площадки объекта капитального строительства

| № | Объект проверки | Оценки проверки наличия элементов требований к организации рабочей площадки и их соответствия Стандарту |                  |                   |                                              |             | Итоги                                                      |                                                                 |                                                    |
|---|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|   |                 | Актуальность требований:                                                                                | Проверено        | Наличие элемента: | Соответствие элемента требованиям стандарта: | Комментарии | Элемент присутствует и соответствует требованиям стандарта | Сводная (по группам) оценка соответствия элементов стандарту, % | Итоговая оценка соответствия элемента стандарту, % |
|   |                 | Да [1] / Нет [0]                                                                                        | Да [1] / Нет [0] | Да [1] / Нет [0]  | Да [1] / Нет [0]                             |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
| 1 |                 | Въездная / входная группа                                                                               |                  |                   |                                              |             | 0                                                          | 0,0%                                                            |                                                    |
|   | 1               | Информационный щит (паспорт объекта)                                                                    |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
|   | 2               | Схема движения транспорта и маршрутов передвижения пешеходов                                            |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
|   | 3               | Въездные ворота и ограждающие конструкции (если актуально)                                              |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
|   | 4               | Освещение въездной группы                                                                               |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
|   | 5               | Чистота на территории въездной группы                                                                   |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |
| 2 |                 | Посты охраны (если актуально)                                                                           |                  |                   |                                              |             | 0                                                          | 0,0%                                                            |                                                    |
|   | 1               | Устройство основания под посты из блок-контейнеров                                                      |                  |                   |                                              |             |                                                            |                                                                 |                                                    |

|          |   |                                                                                            |  |  |  |  |  |          |             |  |
|----------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-------------|--|
|          | 2 | Подключен<br>ие к сети<br>электросна<br>бжения                                             |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 3 | Освещение<br>прилежающ<br>ей<br>территории                                                 |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 4 | Стационар<br>ная<br>телефонна<br>я связь                                                   |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 5 | Телефонны<br>й<br>справочник                                                               |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 6 | Смотровые<br>эстакады<br>на въездах<br>и выездах<br>(если<br>актуально)                    |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 7 | Чистота в<br>пределах<br>поста<br>охраны                                                   |  |  |  |  |  |          |             |  |
| <b>Σ</b> |   | <b>Штаб строительства</b>                                                                  |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0,0%</b> |  |
|          | 1 | Покрытие<br>площадки<br>/территори<br>и,<br>прилежающ<br>ей к штабу<br>(если<br>актуально) |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 2 | Устройство<br>фундамент<br>ного<br>основания<br>под здание<br>штаба<br>(если<br>актуально) |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 3 | Флагштоки<br>(если<br>актуально)                                                           |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 4 | Освещение<br>площадки<br>перед<br>штабом                                                   |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 5 | Информаци<br>онная<br>табличка<br>на входной<br>группе                                     |  |  |  |  |  |          |             |  |
|          | 6 | Пункт<br>мойки/чист<br>ки обуви                                                            |  |  |  |  |  |          |             |  |

|   |   |                                                                |  |  |  |  |  |          |             |  |
|---|---|----------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-------------|--|
|   | 7 | Чистота площадки/территории                                    |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 8 | Чистота в помещениях штаба                                     |  |  |  |  |  |          |             |  |
| 4 |   | <b>Состав помещений штаба</b>                                  |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0,0%</b> |  |
|   | 1 | Комната охраны на входе в штаб (если актуально)                |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 2 | Комната совещаний                                              |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 3 | Переговорная комната                                           |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 3 | Помещения приема пищи (если актуально)                         |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 4 | Уборные (если актуально)                                       |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 4 | Помещение архива                                               |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 5 | Комната отдыха водителей легкового транспорта (если актуально) |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 5 | Склад инвентаря, спецодежды и средств индивидуальной защиты    |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 6 | Связь (организация связи: телефон, электронная почта, факс)    |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 6 | Запас спецодежды и СИЗ                                         |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 7 | Кондиционирование и вентиляция помещений                       |  |  |  |  |  |          |             |  |
|   | 7 | Информационные таблички на входах в помещения                  |  |  |  |  |  |          |             |  |

|          |   |                                                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|----------|---|--------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-----------|--|
|          | 8 | Питьевая вода в помещениях/общих зонах                                   |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 8 | Чистота в помещениях                                                     |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>№</b> |   | <b>Комната совещаний (оборудование, оформление)</b>                      |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|          | 1 | Генеральный план, графическая часть                                      |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 2 | Стройгенплан, графическая часть всех этапов строительства/реконструкции  |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 3 | График производства работ с основными вехами                             |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 4 | График выдачи (получения) РД                                             |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 5 | График поставок материалов                                               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 6 | График мобилизации персонала и движения МиМ                              |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 7 | Доска "Проблемы/пути решения"                                            |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 8 | Стенд с номерами стационарных и мобильных телефонов ключевых сотрудников |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 9 | Оборудование для проведения видеоконференц                               |  |  |  |  |  |          |           |  |



|          |    |                                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|----------|----|----------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-----------|--|
|          |    | ий (если актуально);                                     |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 10 | Монитор с выводом на него web-камер (если актуально)     |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 11 | Доски для записей                                        |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>6</b> |    | <b>Бытовой (вахтовый) городок [далее - БГ]</b>           |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|          | 1  | Покрытие площадки /территории, прилегающей к БГ          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 2  | Устройство фундаментных оснований под здания БГ          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 3  | Подключение зданий к сети электроснабжения               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 4  | Подключение зданий к сетям водопровода и канализации     |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 5  | Освещение территории БГ                                  |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 6  | Информационные таблички на входных группах в здания БГ   |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 7  | Чистота территории                                       |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>7</b> |    | <b>Помещения и элементы Бытового (вахтового) городка</b> |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|          | 1  | Жилые помещения                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 2  | Помещение для проведения занятий по ТБ                   |  |  |  |  |  |          |           |  |
|          | 3  | Гардеробная                                              |  |  |  |  |  |          |           |  |

|   |    |                                                                                 |  |  |  |  |  |          |           |  |
|---|----|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-----------|--|
|   | 4  | Помещение для отдыха и обогрева рабочих                                         |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 5  | Душевая                                                                         |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 6  | Умывальная                                                                      |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 7  | Помещение для сушки одежды и обуви                                              |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 8  | Столовая                                                                        |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 9  | Уборные                                                                         |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 10 | Навесы для отдыха                                                               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 11 | Места для курения                                                               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 12 | Пожарные щиты                                                                   |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 13 | Пункты мойки/чистки обуви                                                       |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 14 | Информационные таблички на входе в помещения и общие зоны                       |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 15 | Чистота помещений / общих зон                                                   |  |  |  |  |  |          |           |  |
| ∞ |    | <b>Места стоянки строительной и специальной техники</b>                         |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|   | 1  | Устройство покрытия площадки/территории                                         |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 2  | Устройство ограждения (если предусмотрено Проектом организации и строительства) |  |  |  |  |  |          |           |  |
|   | 3  | Освещение территории (если предусмотрено Проектом организации и строительства)  |  |  |  |  |  |          |           |  |

|           |   |                                                                                              |  |  |  |  |  |          |             |  |
|-----------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-------------|--|
|           | 4 | Наличие<br>неисправно<br>й техники<br>на<br>площадке/<br>территории                          |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 5 | Информаци<br>онные<br>таблички                                                               |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 6 | Чистота                                                                                      |  |  |  |  |  |          |             |  |
| <b>9</b>  |   | <b>Площадки хранения и<br/>складирования МТДиО</b>                                           |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b>   |  |
|           | 1 | Устройство<br>покрытия<br>площадки/<br>территории                                            |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 2 | Соблюдени<br>е правил<br>хранения<br>материалов<br>и<br>оборудован<br>ия                     |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 3 | Устройство<br>ограждени<br>я                                                                 |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 4 | Освещение<br>площадок                                                                        |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 5 | Устройство<br>видеонабл<br>юдения<br>(охранного<br>)                                         |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 6 | Информаци<br>онные<br>таблички                                                               |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 7 | Чистота                                                                                      |  |  |  |  |  |          |             |  |
| <b>10</b> |   | <b>Пункты установки контейнеров-<br/>накопителей для бытового и<br/>строительного мусора</b> |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0,0%</b> |  |
|           | 1 | Устройство<br>покрытия<br>площадки/<br>территории                                            |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 2 | Своевреме<br>нность<br>утилизации<br>мусора                                                  |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 3 | Информаци<br>онные<br>таблички                                                               |  |  |  |  |  |          |             |  |
|           | 4 | Чистота                                                                                      |  |  |  |  |  |          |             |  |
| <b>11</b> |   | <b>Туалеты в пределах Рабочей<br/>площадки (если актуально)</b>                              |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b>   |  |
|           | 1 | Туалетные<br>кабинки                                                                         |  |  |  |  |  |          |             |  |

|           |   |                                                                  |  |  |  |  |  |          |           |  |
|-----------|---|------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------|-----------|--|
|           | 2 | Информаци<br>онные<br>таблички                                   |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 3 | Чистота                                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>12</b> |   | <b>Участки работ (строительно-монтажные зоны)</b>                |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|           | 1 | Освещение                                                        |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 2 | Защитные ограждения                                              |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 3 | Наличие web-камеры                                               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 4 | Устройство арматурных цехов (если актуально)                     |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 5 | Устройство сварочных постов (если актуально)                     |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 6 | Устройство места хранения взрывоопасных веществ (если актуально) |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 7 | Информационные знаки безопасности                                |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 8 | Информационные таблички                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 9 | Чистота                                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>13</b> |   | <b>Пункты мойки колес</b>                                        |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |
|           | 1 | Устройство пункта мойки колес                                    |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 2 | Знаки безопасности                                               |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 3 | Информационные таблички                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
|           | 4 | Чистота                                                          |  |  |  |  |  |          |           |  |
| <b>14</b> |   | <b>Места для курения</b>                                         |  |  |  |  |  | <b>0</b> | <b>0%</b> |  |

|    |   |                                                                                                    |  |  |  |  |  |   |    |  |
|----|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|---|----|--|
|    | 1 | Обустройство места (площадки) включая наличие навеса                                               |  |  |  |  |  |   |    |  |
|    | 2 | Знаки безопасности                                                                                 |  |  |  |  |  |   |    |  |
|    | 3 | Информационные таблички                                                                            |  |  |  |  |  |   |    |  |
|    | 4 | Чистота                                                                                            |  |  |  |  |  |   |    |  |
| 15 |   | <b>Общая территория Рабочей площадки</b>                                                           |  |  |  |  |  | 0 | 0% |  |
|    | 1 | Чистота                                                                                            |  |  |  |  |  |   |    |  |
| 16 |   | <b>Прилегающая территория</b>                                                                      |  |  |  |  |  | 0 | 0% |  |
|    | 1 | Чистота                                                                                            |  |  |  |  |  |   |    |  |
| 17 |   | <b>Учет и контроль численности рабочего персонала и ИТР на объекте строительства</b>               |  |  |  |  |  | 0 | 0% |  |
|    | 1 | Наличие автоматизированной системы учета персонала на Рабочей площадке                             |  |  |  |  |  |   |    |  |
| 18 |   | <b>Пути прохода (маршруты) официальных делегаций</b>                                               |  |  |  |  |  | 0 | 0% |  |
|    | 1 | Наличие зафиксированного и задокументированного маршрута, оформленного в виде схемы с экспликацией |  |  |  |  |  |   |    |  |
|    | 2 | Актуальность схемы маршрута                                                                        |  |  |  |  |  |   |    |  |
|    | 3 | Наличие организованных и обустроенных обзорных площадок (если актуально): ограждения, навесы,      |  |  |  |  |  |   |    |  |

|  |  |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | предупреж<br>дающие<br>знаки,<br>освещение |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

### Оценочный лист в электронном виде



Оценочный  
лист.xlsx

**Приложение У  
(обязательное)**

**Информация о необходимом инструктаже  
работникам подрядной организации**

| №<br>п/п | Наименование<br>организации | Изоляция<br>источников<br>энергии* | Огневые<br>работы* | Работы<br>на<br>высоте* | Подъемные<br>сооружения* |
|----------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------------|
|          |                             |                                    |                    |                         |                          |
|          |                             |                                    |                    |                         |                          |
|          |                             |                                    |                    |                         |                          |
|          |                             |                                    |                    |                         |                          |

\* Необходимо отметить темы для прохождения тестирования по виду выполняемых работ

Должность СП-куратора \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
подпись

**Пример заполнения**

**Информация о необходимом инструктаже  
работникам подрядной организации**

| №<br>п/п | Наименование<br>организации | Изоляция<br>источников<br>энергии* | Огневые<br>работы* | Работы<br>на<br>высоте* | Подъемные<br>сооружения* |
|----------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1        | ООО "Нева-строй"            |                                    | v                  |                         | v                        |
| 2        | ООО "Энергетик"             | v                                  |                    |                         |                          |

Должность СП-куратора \_\_\_\_\_ Ф.И.О.