

Цели АО «Кольская ГМК» в области качества, экологии, охраны труда и промышленной безопасности на 2025 – 2035 годы

Цель 1

Обеспечение цифровой трансформации производства и внедрение инновационных решений

Задача 1.1

Реализация «Программы совершенствования производственных процессов АО «Кольская ГМК» с использованием программно-аппаратных средств по автоматизации и цифровизации на 2025-2028 годы». Срок – ноябрь 2028 года.

Ответственные: директор Департамента по инновациям и цифровым технологиям, начальник Управления автоматизации, директор Центра автоматизации производства.

Задача 1.2

Реализация «Программы по внедрению передовых технологий и подходов в производственные процессы АО «Кольская ГМК» на 2025-2028 годы». Срок – ноябрь 2028 года.

Ответственные: директор Департамента по инновациям и цифровым технологиям, начальник Управления автоматизации, директор Центра автоматизации производства.

Цель 2

Поддержание уровня добычи руды рудником «Северный-Глубокий» в соответствии со Стратегическим планом.

Задача 2.1

Реализация проекта РС730 «Рудник «Северный-Глубокий». Ввод 1 пускового комплекса. Срок – декабрь 2028 года.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор Кольского горно-обогатительного комбината.

Цель 3

Увеличение извлечения никеля в концентрат никелевый сульфидный на 1 % при заданном качестве концентрата и соответствии сырья годовому бюджету в 2026 году.

Задача 3.1

Использование автоматического управления флотацией с помощью алгоритма на базе искусственного интеллекта для оптимизация технологического процесса. Срок – 2026 год.

Ответственные: директор Департамента по инновациям и цифровым технологиям, начальник Обогажительной фабрики.

Задача 3.2

Модернизации грохотов в корпусе средне-мелкого дробления в рамках программы по импортозамещению оборудования. Срок – 2026 год.

Ответственные: начальник Обоганительной фабрики, заместитель директора комбината по управлению промышленными активами.

Цель 4

Выпуск никеля премиального качества в объемах, соответствующих запросам Блока сбыта и коммерции на 2025-2030 годы.

Задача 4.1

Увеличение выхода годных катодов Plating Grade от наращивания:

до 55 % к концу 2026 года;

до 75 % к концу 2027 года.

Ответственные: директор дирекции (по развитию производства), начальник Цеха электролиза никеля, заместитель директора завода – главный инженер.

Задача 4.2

Обеспечение выпуска никеля премиальных марок в объеме 10 000 тонн в год с 2028 года.

Ответственные: директор дирекции (по развитию производства), начальник Цеха электролиза никеля, заместитель директора завода – главный инженер.

Задача 4.3

Вывод линии резки катодного никеля на проектную производительность. Срок - 2026 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, начальник Цеха электролиза никеля.

Задача 4.4

Производство никеля марок Nornickel с содержанием никеля 99,99 % с обрезными кромками с 2026 года.

Ответственные: начальник Цеха электролиза никеля, заместитель директора завода – главный инженер.

Задача 4.5

Обеспечение выполнения по запросу Кольского металлургического завода необходимых научных исследований и инициирования необходимых инвестиционных проектов, необходимых для выполнения цели. Срок – 2025-2030 годы.

Ответственный: директор дирекции (по развитию производства).

Цель 5

Расширение номенклатуры продукции и видов сырья

Задача 5.1

Организация переработки кека выщелачивания огарка медного шлама Заполярного филиала на производственных мощностях химико-металлургического цеха. Срок - сентябрь 2026 года.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, заместитель директора завода – главный инженер, начальник Научно – исследовательской лаборатории,

начальник Химико – металлургического цеха, директор дирекции (по развитию производства).

Задача 5.2

Обеспечение необходимой научно-технологической поддержки переработки кека выщелачивания огарка медного шлама Заполярного филиала на производственных мощностях химико-металлургического цеха. Срок - июнь 2026 года.

Ответственный: директор дирекции (по развитию производства).

Задача 5.3

Разработка новых видов продукции никеля, кобальта, драгоценных металлов, их соединений в 2025-2030 годы.

Ответственные: заместитель директора завода – главный инженер, начальник Научно – исследовательской лаборатории, начальник Цеха электролиза никеля, начальник Химико – металлургического цеха.

Цель 6

Выпуск кобальта электролитного в 2026 году в объемах, установленных проектом реконструкции экстракционного отделения кобальтового производства.

Задача 6.1

Реализация проекта «ЦЭН. Реконструкция экстракционного отделения кобальтового производства», включая завершение СМР, выполнение пусконаладочных мероприятий и научно-технологическое сопровождение. Срок – 2025 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор дирекции (по развитию производства), заместитель директора завода – главный инженер, начальник Цеха электролиза никеля.

Задача 6.2

Выход экстракционного отделения кобальтового производства на проектные показатели. Срок – 2026 год.

Ответственные: заместитель директора завода – главный инженер, заместитель директора завода по производству – начальник управления, начальник Цеха электролиза никеля.

Цель 7

Повышение достоверности учета драгоценных металлов

Задача 7.1

Внедрение системы ПАК ВИС для автоматизации процедуры формирования партий готовой продукции в ХМЦ и оформления отгрузочной документации. Срок – декабрь 2025 года.

Ответственные: начальник Управления автоматизации, начальник Химико – металлургического цеха, директор Контрольно – аналитического центра.

Задача 7.2

Совершенствование методик выполнения измерений содержания палладия в промежуточных продуктах (шламе, остатке ХВ, пенном продукте флотации ОХВ) для повышения достоверности системы учета МПГ. Срок – 2026 год.

Ответственные: заместитель директора завода – главный инженер, директор Контрольно – аналитического центра.

Цель 8

Выпуск аффинированных драгоценных металлов на мощностях АО «Кольская ГМК»

Задача 8.1

Реализация проекта технического перевооружения исследовательского участка аффинажа драгоценных металлов (шифр ТИУА). Выпуск высокочистых порошков платины, палладия и концентрата золота. Срок - 2026 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор дирекции (по развитию производства), заместитель директора завода – главный инженер, начальник Научно – исследовательской лаборатории.

Задача 8.2

Включение АО «Кольская ГМК» в перечень организаций, имеющих право осуществлять аффинаж драгоценных металлов. Срок – июнь 2026 год.

Ответственный: заместитель директора завода – главный инженер, директор дирекции (по развитию производства),

Задача 8.3

Реализация проекта «ХМЦ. Получение чистых порошков металлов спутников платины». Срок - 2029 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор дирекции (по развитию производства), заместитель директора завода – главный инженер.

Цель 9

Улучшение показателей процессов, снижение выбросов диоксида серы и значительности экологических рисков.

Задача 9.1

Вывод на проектные показатели системы очистки газов печей КС рафинировочного цеха (РЦ.УГТ-40). Срок - 2026 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, начальник Рафинировочного цеха.

Задача 9.2

Вывод на проектные показатели четвертой технологической системы сернокислотного отделения рафинировочного цеха под увеличенные объемы отходящих газов печей КС (РЦ.СКО-4). Срок - 2026 год.

Ответственные: заместитель генерального директора - директор Департамента управления инвестиционными проектами, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, начальник Рафинировочного цеха.

Цель 10

Снижение сбросов загрязняющих веществ с промышленными стоками до уровня установленных нормативных значений.

Задача 10.1

Реконструкция станции очистки шахтных вод рудника «Северный» (СОШВ 1913). Срок - 2029 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, начальник Управления

инжиниринга и сопровождения проектов КГМК, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, директор рудника «Северный».

Задача 10.2

Реализация проекта «ЦЭН. Увеличение производительности УССНР до 143 м³/ч» (ЦЭН.УСС-2). Срок - 2028 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор департамента управления инвестиционными проектами, начальник Управления инжиниринга и сопровождения проектов КГМК, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, начальник Цеха электролиза никеля.

Цель 11

Приведение к 2028 году объектов размещения отходов на площадке г. Мончегорск в соответствие с проектной документацией.

Задача 11.1

Реализация 1-го этапа проекта: «Полигон хранения промышленных отходов 4 класса опасности». Срок - 2028 год.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор департамента управления инвестиционными проектами, начальник Управления инжиниринга и сопровождения проектов КГМК, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки.

Цель 12

Совершенствование системы обращения с отходами.

Задача 12.1

Утилизация неминеральных отходов в соответствии со Стратегией в области экологии и климатических изменений 2025 - 2035 годы. Срок – в соответствии со Стратегией в области экологии и климатических изменений 2025 - 2035 годы.

Ответственные: директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, начальник Управления сбыта, директор Департамента материально-технического снабжения.

Задача 12.2

Увеличение объемов реализации/переработки илов и железистого кека не менее годового образования (13,6 тыс. тонн илов и 12 тыс. тонн железистого кека по сухому весу). Срок - 2027 год.

Ответственные: заместитель директора завода – главный инженер, директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки.

Цель 13

Выполнение работ по рекультивации нарушенных земель с 2025 по 2035 годы.

Задача 13.1

Выполнение работ по технической и биологической рекультивации нарушенных земель. Срок – в соответствии со Стратегией в области экологии и изменению климата 2025 - 2035 годы.

Ответственные: директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки, начальник Центра реновации промышленных фондов.

Задача 13.2

Озеленение и лесовосстановление на землях территории присутствия компании. Срок – в соответствии со Стратегией в области экологии и изменению климата 2025 - 2035 годы.

Ответственные: директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки.

Цель 14

Сохранение и восстановление биоразнообразия на территориях присутствия Компании.

Задача 14.1

Организация комплексного мониторинга биоразнообразия на территориях Кольской площадки и участках Лапландского заповедника, заповедника Пасвик и Кандалакшского заповедника в части Мурманского тундрового заказника. Срок- ежегодно, в соответствии со Стратегией в области экологии и изменению климата 2022 - 2031 годы.

Ответственные: директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки.

Задача 14.2

Воспроизводство водных биологических ресурсов совместно с Карельским научным центром РАН (запасов лососевых и сиговых видов рыб в условиях рек Арктики). Срок – ежегодно.

Ответственные: директор Департамента экологической безопасности Кольской площадки.

Цель 15

Исключение случаев травматизма со смертельным исходом в АО «Кольская ГМК».

Задача 15.1

Реализация мероприятий для снижения уровня значительности риска травмирования при взаимодействии транспорта и пешеходов, в том числе в подземных условиях. Срок – по программе ОТиПБ

Ответственные: Директор дирекции – директор Департамента промышленной безопасности, директор рудника «Северный».

Задача 15.2

Оснащение кровель, не планируемых к капитальному ремонту, стационарными страховочными системами. Срок - 2028 год.

Ответственные: заместитель генерального директора по управлению промышленными активами – директор департамента, руководители ВСП.

Задача 15.3

Обучение по курсу «защитное вождение» работников, осуществляющих управление транспортными средствами категории В и С. Срок – 2027 год.

Ответственные: начальник Транспортного управления, начальник Транспортного цеха, директор рудника «Северный», Цех материально-технического обеспечения, Аварийно-спасательная служба, Департамент промышленной безопасности.

Цель 16

Исключение случаев травматизма со смертельным исходом работников подрядных организаций, выполняющих работы на территории и в интересах АО «Кольская ГМК».

Задача 16.1

Проведение предварительного тестирования работников подрядных организаций на знание требований безопасности перед выполнением работ по направлениям: «Работа на высоте», «Изоляция источников энергии», «Огневые работы», «Работа с подъемными механизмами». Срок – постоянно.

Ответственные: Директор дирекции – директор Департамента промышленной безопасности.

Цель 17

Обеспечение безопасности работников Компании и снижение риска нанесения ущерба объектам Компании вследствие пожара.

Задача 17.1

Реализация инвестиционных проектов «Автоматическая пожарная сигнализация, система оповещения и управления эвакуацией, установка пожаротушения объектов АО «Кольская ГМК» (Приоритет 1, КГМК.АПС; Приоритет 2, шифр: КГМК.АПС-2). Срок – в соответствии с проектом.

Ответственные: заместитель генерального директора – директор Департамента управления инвестиционными проектами, начальник управления пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Цель 18

Улучшение/трансформация имиджа работников служб промышленной безопасности и охраны труда

Задача 18.1

Реализация проекта «Стажировка специалистов ОТиПБ в ВСП». Срок – 30.12.2026

Ответственные: директор дирекции - директор Департамента промышленной безопасности.

Задача 18.2

Реализация проекта по развитию компетенций и личностного развития работников Департамента промышленной безопасности. Срок – 30.12.2026

Ответственные: директор дирекции - директор Департамента промышленной безопасности.

Задача 18.3

Продолжение реализации проекта «Амбассадоры по безопасности труда». Срок – 30.12.2026

Ответственные: директор дирекции - директор Департамента промышленной безопасности.